

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за планирање и изградњу
Одсек за спровођење обједињене процедуре и планирање
Број предмета: ROP-LOZ-32123-IUP-15/2026
Заводни број: 351-1171/2026-V
Датум: 04.08.2026. године
Карађорђева 2, Лозница, Србија

Одељење за планирање и изградњу Градске управе града Лознице поступајући по захтеву инвеститора SANDO PHARM DOO RUNJANI МБ [REDACTED], Дринске Дивизије бб, Руњани, Лозница-град, за издавање УПОТРЕБНЕ дозволе за Пословни објект (складишни објект за лековито биље) спратности: Пр+2, на к.п.број: 7010/1 К.О. Лозница, Категорије Б, класификационе ознаке 125 221 а на основу чланова 8ђ. и 158. Закона о планирању и изградњи („Сл.глас.РС“, бр.72/09,81/09-ис. , 64/10-УС, 24/11 , 121/12 , 42/13-УС, 50/13-УС,98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18 , 31/19, 37/19 , 9/20 ,52/21, 62/23 и 91/25), Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“,бр.96/23 и 33/26) ,Правилника о садржини , начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објектата („Сл.глас.РС“, бр.73/19) и чланова 59. став 2.и 92. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, бр.18/16 и 95/18), доноси:

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ ЗАХТЕВ који је поднео инвеститор SANDO PHARM DOO RUNJANI МБ [REDACTED], Дринске Дивизије бб, Руњани, Лозница-град, за издавање УПОТРЕБНЕ дозволе за Пословни објект (складишни објект за лековито биље) спратности: Пр+2, на к.п.број: 7010/1 К.О. Лозница, Категорије Б, класификационе ознаке 125 221, површина катастарске парцеле: 4460,00 м²; максималне висине објектата: атика -10,53 м; УБГП: 1348,53 м² (укупне нето површине објектата 1207,79 м²); број паркинг места: 14; предрачунске вредности: 39.500.000,00 динара, **КАО НЕПОТПУН.**

О б р а з л о ж е њ е

Инвеститор SANDO PHARM DOO RUNJANI МБ [REDACTED], Дринске Дивизије бб, Руњани, Лозница-град, поднео је захтев за издавање УПОТРЕБНЕ дозволе за Пословни објект (складишни објект за лековито биље) спратности: Пр+2, на к.п.број: 7010/1 К.О. Лозница, Категорије Б, класификационе ознаке 125 221, број: ROP-LOZ-32123-IUP-15/2026, Заводни број: 351-1171/2026-V дана 03.08.2026. године.

Уз захтев за издавање грађевинске дозволе подносилац захтева **НИЈЕ ПОДНЕО** или **ЈЕ ПОДНЕО НЕИСПРАВНУ** следећу документацију, у складу са важећим прописима :

-Привредно друштво за геодезију „ГЕОДЕТ ДБ“ ДОО Мали Зворник није овлашћено за израду геодетских елабората, зато што није лиценцирана геодетска организација
-Обезбедити простор на парцели за постављање довољног броја посуда за одлагање комуналног отпада, као и набавка истих и неометан приступ возилу за одвожење отпада/1 контејнер 1,1 м3 на 500м2 пословног простора.Приликом техничког пријема грађевинског објекта инвеститор је дужан да приложи потврду КЈП"Наш дом" Лозница

да је испунио услове из предходног става, као услов за издавање употребне дозволе.

-Недостаје Пројекат конструкције. (Чл.71 став 3.прописује:„За делове пројекта који се не мењају доставља се ПЗИ и изјава инвеститора, вршиоца стручног надзора и одговорног извођача радова, којом се потврђује да је изведено стање једнако пројектованом стању, у складу са Прилогом 7 овог правилника."

У захтеву за издавање употребне дозволе достављена су следећа документа:

- Извештај да је објекат подобан за употребу
- Атести и сертификати
- Геодетски Елаборат изведеног објекта
- Геодетски Елаборат инсталација
- Главна свеска
- Пројекат изведеног објекта-пројекат архитектуре
- Пуномоћје
- Документа са ЦЕОП-а

Увидом у поднети захтев утврђено је да уз исти НИЈЕ ПОДНЕТА ДОКУМЕНТАЦИЈА наведена у образложењу овог Решења, на основу чега је и донето ово Решење, а у складу с одредбама чланова 8ђ. и 135. Закона о планирању и изградњу („Сл.гласник РС“, бр.72/09,81/09-исп. ,64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18 , 31/19,37/19 , 9/20, 52/21, 62/23 и 91/25) и подзаконским актима.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања решења на ЦИС-уАко подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања решења на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен , нити поново плаћа администр. таксе и накнаде наведене у члану 43. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем . Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу . Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из члана 45. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем . Уколико надлежни орган, у решењу којим је одбацио захтев, није навео све недостатке, односно разлоге за одбацивање тог захтева, а усаглашени захтев одбаци из разлога који нису наведени у решењу у складу са којим је усаглашавање извршено, подносилац захтева има право на поновно усаглашавање захтева без достављања већ поднете документације и без поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде из члана 43. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде. , поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен , нити поново плаћа администр. таксе и накнаде наведене у члану 43. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем .

Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу . Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из члана 45. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем . Уколико надлежни орган, у решењу којим је одбацио захтев, није навео све недостатке, односно разлоге за одбацивање тог захтева, а усаглашени захтев одбаци из разлога који нису наведени у решењу у складу са којим је усаглашавање извршено, подносилац захтева има право на поновно усаглашавање захтева без достављања већ поднете документације и без поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде из члана 43. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се изјавити жалба Министарству грађевинарства , саобраћаја и инфраструктуре РС-Колубарски управни округ у Ваљеву у року од 8 (осам) дана од дана пријема истог, преко овог Одељења . Жалба се предаје преко овог Одељења , путем ЦЕОП-а , са уплатом на име таксе у износу од 590,00 динара на жиро рачун број: 840-742221843-57 , позив на бр.70-059-05919 , Буџет РС и 400,00 динара на жиро рачун број: 840-742341843-24 , позив на број: 70-059-05919 , приходи Градске управе Града Лознице .

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ: Марија Васиљевић, дипломирани инжењер грађевинарства

ШЕФ ОДСЕКА: Весна Стефановић , дипл.инж.грађ.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА Владан Трипковић , дипл.пр.планер

Достављено :

- подносиоцу захтева ,
- у списе ,
- надлежној служби ради објављ. на интернет страници надлежног органа и кроз ЦИС.