

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 1/19 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној __. __. 2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем -
Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница за период јануар-децембар
2025. године**

1. Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем - Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница за период јануар-децембар 2025. године кога је усвојио Надзорни одбор Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница Одлуком бр. 456/2 од 30.3.2026. године.
2. Ово решење доставити Комуналном јавном предузећу "Наш дом" Лозница.
3. Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: _____
Датум: __. __. 2026. године
Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИЦА
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, ср.

**Тачност оверава
Секретар Скупштине града**

Дејан Марковић, дипл. правник

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Поступајући у складу са надлежностима утврђеним Законом о јавним предузећима и Статутом града Лознице, а након разматрања Извештаја о пословању - са финансијским извештајем - Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница за период јануар-децембар 2025. године, Скупштина града Лознице доноси Решење о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем - за период јануар-децембар 2025. године јавног предузећа чији је Град оснивач.

КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

“Н А Ш Д О М”

Број: 414

20.03.2026. године

Л о з н и ц а

ИЗВЕШТАЈ

О пословању са финансијским извештајем

КЈП „Наш дом“ из Лознице

у периоду од 01.01.-31.12.2025. године

Лозница, март 2026. године

САДРЖАЈ

I УВОД	3
-историјат предузећа.....	3
-законски оквир.....	4
-организациона структура (шема).....	5
-начин финансирања.....	6
II ОСНОВНА ПРОБЛЕМАТИКА ПОСЛОВАЊА	6
-приходи и расходи (биланс успеха).....	8
-приходи из буџета Града Лозница.....	11
-финансијски резултати у вези са обављањем комуналних делатности.....	13
-биланс стања.....	14
-готовински токови.....	22
-потраживања.....	24
-обавезе.....	26
-кредитна задуженост.....	28
-инвестициона активност.....	28
-јавне набавке.....	30
-зараде и друга лична примања.....	32
-запосленост.....	34
-цене.....	35
ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ ПРОБЛЕМА У ПОСЛОВАЊУ КЈП „НАШ ДОМ“	38

I УВОД

Полазећи од закључака Скупштине града Лознице за достављањем података, односно израдом Извештаја о пословању, а ради упоредне анализе и праћења резултата пословања Јавних предузећа и установа, Комунално јавно предузеће „Наш дом“ је за те потребе урадило Извештај о раду за период I-XII/2025. године и направило одређене компарације са планираним величинама, као и са истим периодом претходне године. По захтеву, односно у складу са усвојеном Методологијом за израду ових Извештаја, приказане су код појединих показатеља и њихове вредности из претходне године, како би се сукцесивно могла пратити динамика њиховог остварења.

Да би се проблематика овог предузећа могла адекватно сагледати кроз податке који ће у наставку бити презентовани, и правилно вршити њихова анализа, потребно је на самом почетку у најкраћим цртама представити предузеће, односно упознати се са пословима које обавља.

КЈП „Наш дом“ се бави пружањем великог броја комуналних услуга како у домену задовољења индивидуалних потреба грађана и привредних и других субјеката, тако и на пољу задовољења заједничких комуналних потреба.

Сви ти послови груписани су у V сектора:

- I Сектор за правне, послове јавних набавки и обезбеђења
- II Сектор за финансијске послове
- III Сектор градске чистоће
- IV Сектор уређења и одржавања зелених површина
- V Сектор за техничке послове

- Историјат предузећа

Скупштина општине Лозница на заједничкој седници Општинског Већа, Већа радних заједница одржаној 24.11.1965. године донела је решење о оснивању предузећа за газдовање стамбеним зградама у друштвеној својини – СП „Наш дом“.

Радници КП „Градски водовод“ и радници КП „Чистоћа“ 1967. године припојили су се Стамбеном предузећу „Наш дом“ тако да од 01.01.1968. године предузеће послује под називом КСП „Наш дом“. Изменом законских прописа, фирма мења име и то 1976. године у КП „Наш дом“, 1978. године у КРО „Наш дом“. Одвајањем ООУР „Водовод“ у посебно предузеће и удруживањем „Хигијене“, „Пијаце“ и дела РЗ од 01.07.1987. године формирана је јединствена РО, да би опет усвајањем Закона о предузећу променила назив у КЈП „Наш дом“.

У широкој лепези послова којима се ово предузеће бави свакако најзначајније место заузимају комуналне услуге којима се задовољавају како индивидуалне комуналне потребе наших суграђана и правних субјеката, тако и у најширем смислу потребе које се могу назвати општим и заједничким. То су пре свега услуге изношења и депоновања комуналног отпада, чишћење и прање улица, одржавање и изградња зелених и парковских површина, погребне услуге, организовање и рад пијачних послова, услуге хватања паса луталица, чишћење снега и још неке сличне услуге за које се повремено укаже потреба.

Предузеће је организовано као јавно предузеће, послује средствима у државној својини, а по величини је мало.

- Законски оквир

Законски оквир који уређује пословање предузећа (закони и подзаконски акти који имају утицај на делатност предузећа):

- Закон о локалној самоуправи
- Закон о комуналним делатностима
- Закон о јавним предузећима (Сл. гл. 119/12)
- Закон о средствима у својини РС
- Закон о јавним набавкама
- Закон о сахрањивању
- Закон о условима за обављање промета робе, вршење услуга у промету робе и инспекцијском надзору
- Закон о планирању и изградњи
- Закон о основама безбедности саобраћаја на путевима
- Одлука о одржавању чистоће јавних, зелених површина и комуналних објеката
- Одлука о сахрањивањима и гробљима
- Одлука о пијацама
- Закон о буџету
- Закон о буџетском систему
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл. гласник РС бр. 116/2014)
- Закон о раду
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Сл.гл. РС 68/15)
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (Сл.гл. РС 113/13,21/14, 118/14, 22/15, 59-15)

- Организациона структура (шема)

Флексибилност, као принцип у успостављању организационе структуре предузећа, мора бити стално присутна као одговор на бројне проблеме са којим се предузеће у својим свакодневним пословима суочава. Прилагођавања су нужност, како би се побољшала ефикасност у извршавању одређених послова, и како би се изашло у сусрет реформским захтевима укупног друштва.

КЈП „Наш дом“ је мењало своју организациону структуру а период I-XII 2025. годину је завршило са следећом организационом шемом:

Организациона структура
Комунално јавно предузеће „Наш дом“ Лозница



Чланови Надзорног одбора постављени су Скупштинском Одлуком бр. 06-10/25-10-3/8 од 20.03.2025. године
Директор је именован Скупштинском Одлуком бр. 06-23/24-5-5/4 од 25.07.2024. године

Надзорни одбор
КЈП „Наш дом“
Наташа Митрић, председник
Милан Илић, члан
Бранко Милошевић, члан

- Начин финансирања предузећа

Доношењем новог Закона о јавним предузећима (Сл.гл.РС 15/2016) другачије је одређен правни положај јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, а нарочито, оснивање, пословање, управљање, располагање имовином, јавно предузеће оснива се и послује ради:

- 1) обезбеђења трајног обављања делатности од општег интереса и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга;
- 2) развоја и унапређења обављања делатности од општег интереса;
- 3) обезбеђивања техничко – технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја;
- 4) стицања добити;
- 5) остваривања другог Законом утврђеног интереса;

Јавно предузеће дужно је да (члан 58) да део остварене добити уплати у буџет јединице локалне самоуправе, по завршном рачуну из предходне године.

II ОСНОВНА ПРОБЛЕМАТИКА ПОСЛОВАЊА

Услове рада у којима раде комунална предузећа треба посматрати у светлу економског стања, привреде и грађана који су корисници комуналних услуга. Ово стање сигурно утиче на рад предузећа и његове резултате. Овоме треба додати и дугогодишњу политику цена комуналних услуга, недовољан степен наплативости потраживања, неефикасну правну заштиту зарађених прихода, неекономску цену, застарелу и израубовану технику, неадекватну структуру запослених и сл.

Проблеми са којима се сусрело ово предузеће су веома сложени. На једној страни су све израженији оправдани захтеви оснивача и корисника наших услуга за вишим нивоом услуга, а на другој страни су реалне могућности како самог предузећа тако и оних који те услуге треба да плате.

Неоправдавајући сопствену одговорност, ипак је привредни опоравак, повећање упослености и стандарда кључ је за решавање већине тих захтева. Ово предузеће перманентно тражи могућности за повећање учешћа издатака за задовољење комуналних потреба сразмерно нарастајућим захтевима и стандардима корисника истих.

Градска власт је активно укључена у изналажењу решења за превазилажење проблема који индиректно или директно погађају ово предузеће, које објективно она само није у могућности да реши. Влада РС довела је нове инвеститоре који ће запослити велики број радника, корисника наших услуга, тако да очекујемо убрзано побољшање финансијске ситуације нашег предузећа. У 2024. год. набављено је једно специјално возило (камион- смећар) и то финансијама буџета Града Лозница што ће подићи погонску спремност предузећа и зановити возни парк, јер предузеће није у могућности да тренутно набавља овако скупу опрему.

Уредба о забрани запошљавања негативно утиче на рад предузећа. Наиме, за раднике који су отишли по разним основама из предузећа не може да се нађе адекватна замена, а у исто време недостају радници за проширење послова, као и подмлађивање и обуку младих кадрова, нарочито за високо сложене послове, као и тешке физичке послове.

Ангажовање радника преко лизинга увећава расходе и на тај начин увлачи предузеће у зону рада са губитком.

Приказ остварених физичких показатеља пословања

Рб.	Назив услуге	Јед. мере	2024.	План 2025.	2025.	Индекс	
						6/4	6/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Чишћење	м ²	45.422.728	46.500.000	42.000.000	92	90
2.	Прање	м ²	6.233.200	5.500.000	5.556.340	89	101
3.	Одржавање зелених површина	м ²	716.504	716.504	716.504	100	100
4.	Изношење смећа						
	-домаћинства	ком.	19.270	19.600	20.558	107	105
	-правна лица	ком.	321	330	341	106	103
	-предузетници	ком.	1.439	1.500	1.243		
5.	Број сахрана	ком.	309	380	297	96	104
6.	Бр. ветер. збринутих паса луталица	ком.	168	400	168	100	42
7.	Чишћење септичких јама	.м ³	4.650	5.000	4.944	106	99

Потпуни увид у пословање предузећа није могуће остварити посматрајући само његов финансијски аспект. Слика ће бити много реалнија ако се у анализу укључи и приказ остварења физичких показатеља пословања. У случају нашег предузећа то значи сагледавање обима пружања свих услуга које оно пружа својим корисницима, било да се ради о грађанима или привредним субјектима. Ово је врло важно да се истакне јер код оцене успешности вођења пословања, може се стећи сасвим погрешан утисак ако се из анализе искључи овај аспект, имајући у виду специфичност услова пружања комуналних услуга. Циљеви који се желе остварити, не морају нужно бити изражени кроз профит, и углавном то и нису, већ су то пре свега подизање квалитета и обима задовољења потреба корисника комуналних услуга. Ако се то још оствари без финансијских губитака, онда је оцена увек позитивна.

У 2025. години очишћено је 42 милиона м² јавних површина (саобраћајнице, тргови, тротоари), опрано је преко 5 милиона м² а заправо ради се о површини од око 35 хектара односно преко 30 км саобраћајница које су укључене у ту површину. Подаци исказани у табели изражени су кумулативно у м² због чињенице да је план и програм одржавања јавних површина изражен у овим мерним јединицама да би се могло обрачунавати и пратити његово остварење и реализација. Овакав начин праћења је једино исправан да би се могао приказати физички на годишњем нивоу, јер се поједине улице чисте сваки дан, док се неке чисте једном месечно. Из приложене табеле види се да је план у свим организационим деловима остварен осим у деловима пружања погребних услуга на шта се никако није могло утицати.

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01-31.12.2025.

Табела 1 - Биланс успеха

 у .000,⁰⁰ динара

Група рачуна	Позиција		остварено у периоду I-XII/2024. године	планирано за период I-XII/2025. године	планирано за 2025. годину	остварено у периоду I-XII/2025. године	индекс 7/6	индекс 7/5	индекс 7/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	453.082	536,661	536,661	519.858	97	97	115
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	10.384	12,000	12,000	11.433	95	95	110
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	10.384	12,000	12,000	11.433	95	95	110
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004							
1	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	402.080	471,661	471,661	456.922	97	97	117
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	402.080	471,661	471,661	456.922	97	97	117
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007							
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	47			217			462
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009							
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010							
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	40.126	53,000	53,000	50.733	96	96	126
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	445			553			124
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	449.791	538,395	538,395	497.734	92	92	111
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	7.106	8,000	8,000	8.356	104	104	118
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	73.994	75,000	75,000	60.375	80	80	82
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	304.998	400,049	400,049	361.982	90	90	119
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	206.612	273,608	273,608	240.827	88	88	117
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	31.437	41,451	41,451	36.652	88	88	117
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	66.949	84,990	84,990	85.503	101	101	128

540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	9.931	10,000	10,000	10.740	107	107	108
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				15			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	28.877	25,000	25,000	22.935	92	92	79
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023							
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	24.885	20,346	20,346	33.331	164	164	134
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	3.291			21.124			642
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		1,734	1,734				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		160	160	2	1	1	
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028							
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		160	160				
и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030							
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				2			
	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	113	200	200				
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033							
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	113	200	200				
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035							
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036							
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037							
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	113	40	40				
685 и 86	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	1.604	4,500	4,500	4.228	94	94	264
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	7.553	3,000	3,000	3.985	133	133	53
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	5.009	35,883	35,883	17.908	50	50	358
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	963	35,309	35,309	38.473	109	109	3995
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	459.695	577,204	577,204	541.996	94	94	118
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	458.420	576,904	576,904	540.192	94	94	118

	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	1.275	300	300	1.804	601	601	141
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046							
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047							
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	25			6			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	1.250			1.798			144
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1050							
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК								
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				368			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	278			693			249
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	13			95			731
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054							
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	985			832			84
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056							
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057							
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058							
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059							
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060							
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ								
	1. Основна зарада по акцији	1061							
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062							

2024. година (у хиљадама динара):	2024.	2025.
Укупни приходи:	459.695	541.996
Укупни расходи:	458.445	540.192
Бруто губитак/добитак:	1.250	1.056
Одложени порез/приходи периода:	-	598
Порез на добитак:	265	368
Нето губитак:	-	-
Нето добитак:	985	832

Исказани финансијски резултат у периоду I-XII/2025. год. је позитиван, а остварени укупни приходи у 2025. год. већи у односу на 2024.год. за 18% али су мањи од планираних за 6%.

У периоду I-XII/2025. год. пословни приходи у односу на план, остварени су у проценту од 97%. Најважнији разлози мањег остварења од плана су:

- неекономске цене наших услуга које се нису мењале у дугом временском периоду. Цене су промењене у много нижем проценту од инфлације и то само за одређене услуге,
- смањени приходи од чишћења снега јер истог није било у планираним количинама
- од пандемије из 2020.год. пијаце раде смањеним капацитетом, а нарочито сточна пијаца (забрана рада због свињске куге) и традиционални вашари,
- изградња стамбених блокова позитивно утиче на повећање броја корисника наших услуга и прихода предузећа. Исто тако доласком страних инвеститора и проширењем домаћих повећава се површина коју опслужује предузеће.

У исто време укупни расходи су већи за 18% од предходне године, а мањи су од планираних за 6%. Пословни расходи су већи у односу на предходну годину за 20% а основни разлог је нагли скок цена скоро свих инпута које користи предузеће, пре свега због увезене инфлације. Нарочито се то одразило на поскупљење резервних делова и горива. Званична просечна инфлација за 2025.год. је 3,8% а од 2014.год. преко 52,7%.

Забрана запошљавања је приморала предузеће да ангажује велики број радника преко лизинга и за трошкове провизије издвоји одређена средства, што увећава расходе.

Поред трошкова у финансијском пословању предузеће је све време одржавало погонску спремност да изврши све налоге како локалне самоуправе, ЈП и корисника наших услуга без обзира да ли су правна или физичка лица.

2а. ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Табела 2 - Приходи из буџета града Лознице

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Врста/основ прихода из буџета града Лознице	Намена/утрошак средстава из буџета града Лознице	остварено у периоду I-XII2024. године	планирано за период I-XII 2025. године	планирано за I-XII 2025. годину	остварено у периоду I-XII 2025. године	индекс 7/6	индекс 7/5	индекс 7/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Текуће субвенције		13.000	49.000	49.000	46.460	95	95	357
2.	Капиталне субвенције		25.101						

3.	За извр. услуге чишћења града, и одрж. зелених површина и санација депоније		172.717	186.067	186.067	179.806	97	97	104
...	Хум. хватање паса луталица		12.734	16.020	16.020	11.119	69	69	87
...	Одржавање водотокова II реда		273	10.000	10.000	12.032	120	120	
УКУПНО:			223.825	261.087	261.087	249.593	95	95	111

Табела 2а - Намена средстава из буџета града Лознице

у 000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Врста/основ прихода из буџета града Лознице	Остварено у периоду I-XII/2025. године	Намена/уtroшак средстава из буџета града Лознице
1.	2.	3.	4.
1.	Текуће субвенције	46.636	Измирене обавезе према добављачима за гориво и рез. делове и накнада за одуз.земљ.према реш.ЗГж 97/2025
1а.	Капиталне субвенц.		
2.	Извршене услуге санација	27.812	Радови на санацији старе депоније
3.	Услуге – по програму	145.642	Зараде запослених Материјални трошкови настали у процесу рада
4.	Зоохигијенска служба	9.266	Набавка исхране и услуге хватања и збрињавања у азил паса луталица
	УКУПНО:	229.356	

Текуће субвенције се увећавају за износ од 38.000.000,00 динара којим се покрива накнада за одузето земљиште са припадајућом каматом, а односи се на судски спор према решењу вишег суда у Шапцу ЗГж 97/2025 од 08.04.2025.год.(Решење Основног суда у Лозници Р170/23.

Текуће субвенције служе предузећу да покрије део трошкова који настају у делатности изношења и депоновања смећа од грађана, зато што је одобрена цена изношења смећа нижа од цене коштања. На тај начин оснивач води социјалну политику јер смањује издатке грађана, корисника комуналних услуга, за изношење смећа, руководећи се тешком финансијском ситуацијом истих. Предузеће покушава да повећањем продуктивности рада и смањењем расхода не повлачи текуће субвенције. Надамо се да ћемо то и успети.

Средства зарађена на пословима чишћења и прања јавних површина које наручује ЈП „Лозница Развој“ утрошена су за исплату зарада запослених као и покриће материјалних трошкова насталих у процесу рада.

26. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТИ У ВЕЗИ СА ОБАВЉАЊЕМ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Табела 2а - Финансијски резултат у вези са обављањем комуналне делатности

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Комунална делатност	Позиција	остварено у периоду I-XII/2024. године	Планирано за период 01.01.-31.XII/2025.	планирано за 2025. годину	остварено у периоду I-XII/2025. године	индекс 7/6	индекс 7/5	индекс 7/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10
1.	ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	352.463	371.800	371.800	361.722	97	97	103
		УСЛУГЕ	314.362	360.800	360.800	352.722	98	98	112
		СУБВЕНЦИЈЕ	13.000	11.000	11.000	9.000	82	82	69
		ОСТАЛЕ СУБВЕНЦИЈЕ	25.101						
		...							
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	350.793	371.650	371.650	361.042	97	97	103
		Сви матер. и нематер. Трошкови	350.793	371.650	371.650	361.042	97	97	103
		...							
		...							
	ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	1.670	150	150	680	453	453	41	
2.	ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	21.121	30.000	30.000	19.642	65	65	93
		УСЛУГЕ	21.121	30.000	30.000	19.642	65	65	93
		...							
		...							
		...							
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	17.633	29.900	29.900	19.562	65	65	111
		Сви матер. и нематер. Трошкови	17.633	29.900	29.900	19.562	65	65	111
		...							
	ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	3.488	100	100	80	80	80	2	
3.	ПИЈАЦА И ПИЈАЧНЕ УСЛУГЕ	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	7.302	10.000	10.000	7.238	72	72	99
		ПРИХОД ОД УСЛУГЕ	7.302	10.000	10.000	7.238	72	72	99
		...							
		...							
		...							
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	14.139	9.050	9.050	13.205	146	146	93
Сви матер. и нематер. Трошкови	14.139	9.050	9.050	13.205	146	146	93		
...									
...									

		...							
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	6.837	50	50	5.967	12	12	87

Законска обавеза, до промене Закона о јавним предузећима је била да предузеће ради на нивоу просте репродукције без планиране добити. Наиме и сада оснивач преко контроле цена, норматива и субвенција жели да расходе комуналних делатности одржи на најнижем могућем нивоу у датом времену. Табела јасно показује да се то и постигло и да су приходи скоро једнаки расходима. Најновија настојања да и јавна предузећа буду оспособљена за рад на тржишту довешће до појаве и рада са добити. Наравно да та добит не сме да буде циљ који ће се остварити кроз повећање цене већ кроз подизање свеопште ефикасности рада, промене технологије, повећање продуктивности рада.

3. ИМОВИНА, КАПИТАЛ И ОБАВЕЗЕ

Табела 3 - Биланс стања

у .000,⁰⁰ динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2024. године	Стање на дан 31.12.2025. године	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
	АКТИВА				
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001			
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	145.908	137.415	94
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)				
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003			
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)				
010	1. Улагања у развој	0004			
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005			
013	3. Гудвил	0006			
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007			

017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008			
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	145.822	137.353	94
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	67.271	66.778	99
023	2. Постројења и опрема	0011	61.888	53.359	86
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	16.663	17.216	103
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013			
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014			
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015			
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016			
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017			
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	86	62	72
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019			
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020			
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021			
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022			
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023			

045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024			
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025			
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026			
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	86	62	72
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028			
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	2.555	1.957	77
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	101.285	122.442	121
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	10.807	11.043	102
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	8.948	8.214	92
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033			
13	3. Роба	0034	1.693	2.253	133
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	166	576	347
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036			
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037			
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	42.929	49.559	115
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	42.929	49.559	115
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040			

200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041			
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042			
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043			
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	3.149	2.145	68
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	683	627	92
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046			
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	2.466	1.518	62
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048			
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049			
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050			
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051			
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052			
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053			
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054			
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055			
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056			
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	40.759	55.956	137

28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	3.641	3.739	103
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	249.748	261.814	105
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060			
	ПАСИВА				
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	401	204.629	203.777	96
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	202.182	202.182	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403			
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404			
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405			
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406			
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407			
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	2.447	2.337	95
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1.462	1.505	103
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	985	832	84
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411			
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412			
350	1. Губитак ранијих година	0413			

351	2. Губитак текуће године	0414			
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415			
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416			
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417			
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418			
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419			
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420			
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421			
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422			
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423			
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424			
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425			
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426			
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427			
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428			
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429			
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430			

	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431			129
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432			
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433			
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434			
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435			
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436			
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банка	0437			
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438			
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439			
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440			
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	1.647	1.696	103
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	21.533	26.147	121
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443			

432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444			
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	21.533	26.147	121
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446			
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447			
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448			
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	21.939	29.452	134
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	21.532	26.089	121
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	407	2.995	736
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		368	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453			
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454			
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) \geq 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) \geq 0$	0455			
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	249.748	261.814	105
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457			

4. ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ

Табела 4 - Токови готовине

у .000,⁰⁰ динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Остварено у периоду I-XII 2024. године	Остварено у периоду I-XII 2025. године	индекс 4/3
1	2	3	4	5
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ				
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)				
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3001	511,827	582.763	114
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	478,427	532.028	111
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003			
Примљене камате из пословних активности	3004		2	
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	33,400	50.733	152
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)				
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3006	492,006	565.849	115
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	209,765	205.325	98
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008			
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	266,760	303.226	114
4. Плаћене камате у земљи	3010	107		
5. Плаћене камате у иностранству	3011			
6. Порез на добитак	3012			
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	15,374	19.662	128
9. Остали одливи из пословних активности	3014		37.636	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	19,821	16.914	85
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016			
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)				
1. Продаја акција и удела	3017			
1. Продаја акција и удела	3018			
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019			
3. Остали финансијски пласмани	3020			

4. Примљене камате из активности инвестирања	3021			
5. Примљене дивиденде	3022			
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	25,917	1.717	7
1. Куповина акција и удела	3024			
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	25,917	1.717	7
3. Остали финансијски пласмани	3026			
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027			
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028			
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029			
Увећање основног капитала	3030			
2. Дугорочни кредити у земљи	3031			
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032			
4. Краткорочни кредити у земљи	3033			
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034			
6. Остале дугорочне обавезе	3035			
7. Остале краткорочне обавезе	3036			
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037			
1. Откуп сопствених акција и удела	3038			
2. Дугорочни кредити у земљи	3039			
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040			
4. Краткорочни кредити у земљи	3041			
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042			
6. Остале обавезе	3043			
7. Финансијски лизинг	3044			
8. Исплаћене дивиденде	3045			
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046			
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047			
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	511,827	582.763	114

Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	517,923	567.566	120
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		15.197	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	6,096		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	46,855	40.759	87
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053			
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054			
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	40,759	56.956	137

5. ПОТРАЖИВАЊА

Табела 5 - Потраживања - стање на дан 31.12. 2024. године

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Дужници	Износ потраживања (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих потраживања	
			доспело ненаплаћено (6+7)	недоспело (отворено) ненаплаћено	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица	65.965	57.065	8.900	11.931	45.134
2.	Привредни субјекти	31.501	16.400	15.101	3.342	13.058
3.	Јавни сектор	16.358	7.926	8.432	7.909	17
4.	Остали	682	584	98	440	144
УКУПНО :		114.506	81.975	32.531	23.622	58.353

Табела 5а - Потраживања - стање на дан 31.12. 2025. године

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Дужници	Износ потраживања (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих потраживања	
			доспела ненаплаћена (6+7)	недоспела (отворена) ненаплаћена	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица	70.515	59.297	11.218	6.912	52.385
2.	Привредни субјекти	32.256	18.844	13.412	5.371	13.473
3.	Јавни сектор	17.424	7.908	9.516	7.856	52
4.	Остали	604	431	173	159	272
УКУПНО :		120.799	86.480	34.319	20.298	66.182

Сва комунална предузећа имају проблем са великим потраживањима и њиховој слабој наплати и заштити. Рокови застарелости су кратки, а процеси суђења спори и скупи. Из табеле се види да су потраживања већа ($120.799 - 114.506 = 6.293$) у односу на исти период предходне године. То нам указује да морамо и даље појачано радити на наплати и унапредити сарадњу са СОН-ом где се врши евидентирање, обрачун и правна заштита дугова за физичка лица и малу привреду.

Табела 5б - Наплата потраживања

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Делатност (услуга)	период 31.12.2024. године			период 31.12.2025. године		
		фактурисана реализација	наплаћена реализација	наплата потраживања (4/3)*100	фактурисана реализација	наплаћена реализација	наплата потраживања (7/6)*100
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	316.677	262.838	83	376.560	321.099	85
2.	ОДРЖ.ЗЕЛ.ПОВРШ.	102.053	101.313	99	101.096	100.696	99
3.	УГОСТИТЕЉСТВО И ТРГОВИНА	37.048	35.128	95	34.552	32.133	93
4.	ПИЈАЦЕ	8.762	8.275	94	8.685	7.903	91
5.	ГРОБЉЕ	23.392	14.220	61	21.053	13.146	62
УКУПНО :		487.932	421.774	86	541.946	474.977	87

Табела 5б - Стисак најзначајнијих добављача/поверилаца

у .000,⁰⁰ динара

Дужници		Износ обавезе	Време доспећа обавезе за плаћање
1.	2.	3.	4.
Привредни субјекти	1. Минт	3.250	31.12.2025.
	2. Натура Трејд	3.228	31.12.2025.
	3. Филиповић Инвест	996	31.12.2025.
	4. Стобекс	947	31.12.2025.
	5. Млекара	460	31.12.2025.
	6.		
Јавни сектор	1. Спец.болница за рехабилитацију	1.977	31.12.2025.
	2. Црвени крст	1.893	31.12.2025.
	3. Градска управа	1.571	31.12.2025.
	4. Здравствени центар	820	31.12.2025.
	5.		31.12.2025.
Остали	1. Купци за закуп гробних места	7.906	31.12.2025.
	2. ДВП Лозница	425	31.12.2025.
	3. Концерн Фармаком	414	31.12.2025.
	...		
	...		

Један број дужника се налази у одређеном специфичном статусу (реструктурирање, стечај, ликвидација) тако да је наплата од истих веома дискутабилна. Код друге групе кашњење је последица ниже солвентности.

6. ОБАВЕЗЕ

Табела 6 - Обавезе - стање на дан 31. 12. 2024. године

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Добављач/поверилац	Износ обавеза (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих обавеза	
			доспеле неплаћене (6+7)	недоспеле неплаћене	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица					
2.	Привредни субјекти	18.196		18.196		
3.	Јавни сектор	3.014		3.014		
4.	Остали	323		323		
УКУПНО :		21.533		21.533		

Табела ба - Обавезе - стање на дан 31.12.2025. године

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Добављач/поверилац	Износ обавеза (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих обавеза	
			доспеле неплаћене (6+7)	недоспеле неплаћене	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица					
2.	Привредни субјекти	22.328		22.328		
3.	Јавни сектор	3.524		3.524		
4.	Остали	295		295		
УКУПНО :		26.147		26.147		

Предузеће настоји да своје обавезе плаћа на време, нарочито када су у питању зараде, порези, доприноси, кредити, добављачи за нафту и сл. у валути а најдуже по РИН-у.

Табела бб - Стисак најзначајнијих добављача/поверилаца на дан 31.12.2025.

у 000,⁰⁰ динара

Добављачи		Износ обавезе	Време доспећа обавезе за плаћање
1.	2.	3.	4.
Привредни субјекти	1. Визија 2019 Д.О.О.	6.979	15.01.2026.
	2. Кнез петрол	3.378	10.01.2026.
	3. Мастер Пек ДОО	2.561	15.01.2026.
	4. Бео Мимакс ДОО	1.942	15.01.2026.
	5. Графо грађевина ДОО	1.298	15.01.2026.
	6. Greencity International DOO	479	15.01.2026.
	7. Аутотрговина МБ	395	15.01.2026.
	8. ЛИН СТЗРА	383	15.01.2026.
	9. Клан.и прер.меса „Два брата“	340	15.01.2026.
	10. Унимог-М	318	15.01.2026.
	11. Услуга А.Д.	296	15.01.2026.
	12. Скала Гарден ДОО Суботица	285	15.01.2026.
	13. Женева Евро „С“	278	15.01.2026.
	14. А1 СРБИЈА ДОО	241	15.01.2026.
	15. Comeshub	203	15.01.2026.
	16. Жито Пром пекарска радња	192	15.01.2026.
	17. Технолат ДОО	176	15.01.2026.
	18. Вет.амб. Владимир Радосављевић	150	15.01.2026.
	19. Рибарница код Ћире	133	15.01.2026.
	20. Стим-Импорт ДОО	129	15.01.2026.

	21.	Tom Com DOO Užice	127	15.01.2026.
Јавни сектор	1.	Електропривреда Србије	1.056	31.01.2026.
	2.	ЈП Лозница Развој	1.236	31.01.2026.
	3.	Топлана	651	31.01.2026.
	4.	ЈП Водовод и канализација	239	31.01.2026.
	5.	Инфостан ЈКП	13	31.01.2026.
	6.	ЈП Пошта	8	31.01.2026.
Остали	1.	Wiener Stadtishane	280	15.10.2026.
	2.	Триглав осигурање	15	15.10.2026.

ба. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Табела бв - Кредитна задуженост

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Кредитор	Назив кредита/пројекта	Валута	Износ кредита на дан задужења у валути	Стање кредитне задужености на дан 31.12.2025. у ориг. валути	Стање кредитне задужености на дан 31.12.2025. године у динарима	Рок отплате без периода чека	Период чека	Датум прве отплате	Каматна стопа
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
...										
...										
УКУПНО:										
од тога за ликвидност:		-								
од тога за капиталне пројекте:		0								

7. ИНВЕСТИЦИОНА АКТИВНОСТ

Табела 7 - Инвестициона активност

у .000,⁰⁰ динара

Ред. бр.	Опис/назив пројекта	укупна вредност инвестиције	реализовано у претходним годинама	планирана реализација у текућој години	планирана реализација у периоду 2025. године	реализовано у периоду I-XII/2025. године	индекс 7/6	индекс 7/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Објекти (1а+1б+1в+...)	293.459	184.985	69.350	69.350	69.596	100	100
1а	САНАЦИЈА ДЕПОНИЈЕ	211.159	179.809	31.350	31.350	30.593	97	97
1б	МАШ. ЕЛЕКТРО РАДОВИ							
1в	ГРАЂ.РАДОВИ	1.000	1.049					
	ГРАЂ.РАДОВИ НА ЗЕЛЕНОЈ ПИЈАЦИ	7.500						
1д.	ГРАЂ.РАДОВИ	20.000		3.000	3.000	1.003	33	33
1ђ	ПРОЈКТНА ДОК. РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ	12.800	3.036					
1е	ПРОЈКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	3.000	1.091					
1ж	Откуп земљишта у Б.Ковиљачи	38.000		38.000	38.000	38.000	100	100
2.	Опрема (2а+2б+2в+...)	148.631	140.581	8.050	8.050	2.942	36	36
2а	МАШИНЕ И ОПРЕМА	128.614	120.564	8.050	8.050	1.945	24	24
2б	КОНТЕЈНЕРИ	20.017	20.017			997		
2в							
...							
...							
...							
3.	Остало (3а+3б+3в+...)							
3а							
3б							
3в							
...							
...							
...							
УКУПНО (1+2+3):		442.090	325.566	80.400	80.400	72.538	90	90

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Табела 8- ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

у .000,⁰⁰ динара

Редни број	ПОЗИЦИЈА	остварено у периоду 01.01.-31.12. 2024.год.	планирано за период 01.01.-31.12.2025. године	планирано за 2025. годину	остварено у периоду 01.01.-31.12.2025.	индекс 6/5	индекс 6/4	индекс 6/3
1	2	3	4	5	6	7		
1.	Добра (1а+1б+1в+...)	59.618	72.850	72.850	44.467	61	61	74
1а	Природн ишљунак	3.120	5.000	5.000	1.660	33	33	53
1б	Расад цвећа, садни материјал и репроматеријал за расадништво	3.875	5.000	5.000	3.013	60	60	78
1в	Погонско гориво и моторна уља	21.692	30.000	30.000	22.662	75	75	104
1г	Резервни ауто делови	3.099	4.000	4.000	2.131	53	53	69
1д	Резервни делови, алати и потрошни материјал за службу зеленила	2.005	2.400	2.400	1.987	83	83	99
1ђ	Храна за псе	2.434	2.400	2.400	2.251	94	94	92
1е	Средства личне и колективне заштите	4.360	4.000	4.000	2.403	60	60	55
1ж	Материјал за одржавање	2.448	2.400	2.400	2.228	93	93	91
1з	Електрична енергија	3.895	3.600	3.600	3.984	111	111	102
1и	Грађевинска механизација, ремонт машина и спец.надогр.камиона, камион цистерна и контејнери	10.791	8.050	8.050				
1ј	Мали камион смећар							
1к	Косачице за траву, тримери и др.за потребе службе зеленила		2.000	2.000	1.094	55	55	
1л	Ауто гуме	1.899	4.000	4.000	1.054	26	26	55
2.	Услуге (2а+2б+2в+...)	51.659	57.700	57.700	62.811	111	111	121
2а	Уступање људских ресурса	41.022	46.200	46.200	54.303	117	117	132
2б	Превоз непропусног материјала-глине	5.761	6.000	6.000	3.698	62	62	64
2в	Услуге фиксне, мобилне телефоније и интернета	1.893	2.000	2.000	2.410	120	120	127
2г	Услуге осигурања	1.184	1.500	1.500	1.228	82	82	104
2д	Ветеринарске услуге	1.799	2.000	2.000	1.172	59	59	65
3.	Радови (3а+3б+3в+...)	10.988	10.500	10.500	7.146	68	68	65
3а	Грађевински, електро и машински радови	2.993	500	500	1.185	237	237	40

	Израда општега На гробљу у Б Ковиљачи		2.000	2.000				
3б	Закуп грађевинске машине	7.995	8.000	8.000	5.961	74	74	74
4.	Остало (4а+4б+4в+...)							
5.	Набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује (5а+5б+5в+...)	34.677	35.260	35.260	30.179	85	85	88
5а	Прехрамбен и производи	11.983	13.000	13.000	11.405	88	88	95
5б	Погребна опрема	1.441	3.000	3.000	2.023	67	67	140
5в	Цвеће за продавницу погребне опреме	1.664	2.000	2.000	1.827	91	91	110
5г	Вода	1.371	2.300	2.300	2.556	111	111	186
5д	Топлотна енергија	1.763	1.600	1.600	1.879	117	117	107
5ђ	Рачунарска и друга опрема	232	350	350	159	45	45	69
5е	Канцеларијск инамештај	101	100	100	8	8	8	8
5ж	Канцеларијски материјал	513	500	500	494	99	99	96
5з	Црева високог притиска	318	500	500	412	82	82	129
5и	Грађевински материјал за израду општега на гробљу	1.231	2.000	2.000	1.425	71	71	116
5ј	Средства за хигијену	453	700	700	489	70	70	108
5к	Набавка дрвених дасака		990	990	240	24	24	
5л	Набавка тарупа		950	950	815	86	86	
5љ	Услуге програма за праћење возила	574	600	600	599	100	100	104
5м	Одржавање рачунарске опреме и видео опреме	300	500	500	251	50	50	84
5н	Одржавање софтвера	492	500	500	526	105	105	107
5њ	Услуге лекарских прегледа	160	200	200	123	61	61	77
5о	Адвокатске услуге	706	500	500	703	141	141	99
5п	Услуге кречења	293	300	300				
5р	Услуге стручног усавршавања	90	300	300	93	31	31	103
5с	Ревизија годишњег извештаја	145	200	200	170	85	85	117
5т	Услуге поправке и одржавање возила	811	990	990	880	89	89	108
5ћ	Услуге изнајмљивања аутодизалице	400	990	990	728	73	73	182
5у	Вулканизерске услуге	800	400	400	600	150	150	75
5ф	Услуге ДД	523	500	500	327	65	65	62
5х	Савијање и резбарење лимова		990	990	450	45	45	
5ц	Контејнери	8.313			997			12
	УКУПНО (1+2+3+4):	156.942	175.610	176.310	144.603	82	82	92

9. ЗАРАДЕ И ДРУГА ЛИЧНА ПРИМАЊА

Табела 9 - Трошкови зарада и других личних примања

у .000,00 динара

Р. бр.	Лична примања	остварено	планирано	планирано	остварено	индекс 6/5	индекс 6/4	индекс 6/3
		у периоду I-XII 2024. године	за период I-XII 2025. године	за 2025. годину	у периоду I-XII 2025. године			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	МАСА БРУТО ЗАРАДА (2+3)	238.049	315.059	315.059	278.292	88	88	117
2.	Маса зарада (трошкови зарада, додатака и накнада зарада)	206.612	273.608	273.608	240.827	88	88	117
3.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	31.437	41.451	41.451	37.465	90	90	119
4.	ТРОШКОВИ НАКНАДА ПО УГОВОРИМА (5+7+9+11+13+15)	43.470	50.799	50.799	56.186	111	111	129
5.	Трошкови накнада по уговору о делу		263	263				
6.	Накнаде по уговору о делу (нето)		166	166				
	Трошкови накнада по ауторским уговорима							
8.	Накнаде по ауторским уговорима (нето)							
9.	Трошкови накнада по уговору о приврем. и поврем. пословима	2.281	3.892	3.892	1.439	37	37	63
10.	Накнаде по уговору о о приврем. и поврем. пословима (нето)	926	2.169	2.169	880	41	41	95
11.	Трошкови накнада физичким лицима по основу јавних радова							
12.	Накнаде физичким лицима по основу јавних радова (нето)							
13.	Трошкови накнада физ. лицима по основу осталих уговора	40.745	46.200	46.200	54.303	118	118	133
14.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора (нето)	23.997	24.950	24.950	31.942	128	128	133
15.	Трошкови накнада члановима надзорног одбора	444	444	444	444	100	100	100
16.	Накнаде члановима надзорног одбора (нето)	288	288	288	288	100	100	100
17.	ТРОШКОВИ НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (18+19+20+21+22)	23.479	34.191	34.191	28.317	83	83	121
18.	Трошкови накнада трошкова за превоз на посао и са посла	7.804	10.500	10.500	8.508	81	81	109
19.	Трошкови накнада трошкова у вези са службеним путовањима	216	948	948	273	29	29	126
20.	Трошкови јубиларних награда	1.700	4.866	4.866	4.336	89	89	255
21.	Трошкови отпремнина	5.203	6.928	6.928	6.544	94	94	126
22.	Трошкови осталих накн. трошкова запосленима и др. физ. лицима	8.556	10.949	10.949	8.656	79	79	101
23.	ТРОШКОВИ ДРУГИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ							
24.	УКУПНИ ТРОШКОВИ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И ОСТАЛИХ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА (1+4+17+23)	304.998	400.049	400.049	362.795	91	91	119

Зараде запослених са припадајућим порезима и доприносима уплаћиване су на време и у износима који су предвиђени Програмом, Правилником и Уредбом која регулише ову област.

Табела 9а - Просечна месечна нето зарада

Ред. бр.	Степен стручне спреме (квалификација)	Просечна месечна нето зарада (у динарима)		
		остварено у I-XII 2024. години	остварено у периоду I-XII 2025. године	Индекс 4/3
1.	2.	3.	4.	
1.	I (НКВ)	62.322	71.779	115
2.	II (ПКВ)			
3.	III (КВ + ССС/III)	65.277	74.801	115
4.	IV (ССС/IV)	74.657	86.522	116
5.	V (ВКВ)	90.316	102.508	113
6.	VI (ВШС)	97.733	111.543	114
7.	VII/1 + VII/2 + VIII (ВСС + МР + ДР)	117.693	131.602	112
Просечна месечна нето зарада на нивоу предузећа/установе:		70.719	81.534	115

Подсећамо да су зараде у комуналним предузећима под режимом ограничења и контроле преко ограничене масе за зараде као и максималне зараде. Предузеће се придржава мера које проистичу из позитивних законских прописа која регулишу ову област иако сматрамо да због тешких услова рада наши радници треба да имају веће зараде од радника у другим јавним предузећима у Лозници, који обаљају исте или сличне послове.

Раст зарада је последица примене Анекса IV Општег колективног уговора који је одредио износе топлог оброка, регреса и солидарне помоћи.

Предузеће је у првом кварталу подигло зараде за 13,7% како је планирано у годишњем Програму пословања, и у четвртом кварталу за 9,4% због усклађивања са минималном ценом рада.

10. ЗАПОСЛЕНОСТ

Табела 10 - Запосленост

Р. бр	Облик ангажовања	Број запослених/ ангажованих лица		Динамика запослених/ ангажованих лица (по месецима текуће године)											
		стање на дан 31.12.2024. године	стање на дан 31.12.2025. године	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
1.	Радни однос на неодређено време	161	162	161	160	160	161	166	169	169	169	169	165	162	162
2.	Радни однос на одређено време	15	15	14	17	18	17	16	13	17	16	17	20	18	15
3.	Уговор о делу														
4.	Ауторски уговор														
5.	Уговор о привр. и поврем. пословима														
	Остали уговори														
7.	Јавни радови														
8.	Чланство у НО - из реда запослених	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1	3 1
УКУПНО :		176	177	165	177	178	178	182	182	186	185	186	185	180	177

Табела 10а - Динамика запослених

Р. бр.	Смањење/повећање броја запослених - основ -	остварено у периоду I-XII/2024. године	планирано за период I-XII/2025. године	планирано за 2025. годину	остварено у периоду I-XII/2025. године	индекс 6/5	индекс 6/4	индекс 6/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Одлазак у пензију	10			12			120
2.	Отказ уговора о раду	2						
3.	Неплаћено одсуство							
4.	Смањење по др. основу							
Укупно смањење броја запослених (1+2+3+4):		12			12			100
7.	Пријем по основу замене							
8.	Пријем по основу нових послова	5			13			
Укупно повећање броја запослених (7+8):		6			13			217

Табела 10б - Стручна спрема / квалификације запослених

Ред. бр.	Степен стручне спреме (квалификација)	Број запослених			индекс 5/4	индекс 5/3
		предвиђено актом о систематизацији	стање на дан 31.12.2024. године	стање на дан 31.12.2025. године		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	I (НКВ)	117	78	79	101	101
2.	II (ПКВ)	-	-	-		
3.	III (КВ + ССС/III)	37	45	45	122	100
4.	IV (ССС/IV)	30	35	35	117	100
5.	V (ВКВ)	1	1	1	100	100
6.	VI (ВШС)	5	5	5	100	100
7.	VII/1 + VII/2 + VIII (ВСС + МР + ДР)	13	12	12	100	92
Укупан број запослених:		203	176	177	101	87

11. ЦЕНЕ

Табела 11 - Цене

Ред. бр.	Врста услуге/производа	Јединица мере	Цене			Планиране промене цена		Индекси:		
			стање на дан 31.12.2023. године	стање на дан 31.12.2024. године	стање на дан 31.12.2025. године	планиране цене	планирано време промене цена	6/4	6/5	7/6
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ									
1а	ИЗНОШЕЊЕ СМЕЂА ЗА ДОМАЋИНСТВА	М ²	6,62	7,61	9,89	9,89		150	130	100
1б	ЗА СТАНОВЕ У ЕТАЖНОЈ СВОЈИНИ	М ²	6,62	7,61	9,89	9,89		150	130	100
1в	ЗА ЗАТВОРЕН ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	М ²	17,82	19,60	20,97	20,97		118	107	100
1г	ЗА ОТВОРЕН ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	М ²	4,01	4,41	4,72	4,72		118	107	100
1д	ЗА ЗАНАТСКЕ И ДРУГЕ РАДЊЕ	М ²	16,59	18,25	19,53	19,53		118	107	100
2.	ОСТАЛЕ УСЛУГЕ И ПРОИЗВОДИ									
2а	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	М ²	4,80	4,80	5,52	5,52		115	115	100
2б	ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА	М ²	0,437	0,437	0,502	0,502		115	115	100
2в	САХРАЊИВАЊЕ		9.121,81	10.490,00	10.490,00	10.490,00		115	100	100
2г	ПРАЊЕ УЛИЦА	М ²	2,17	2,17	2,17	2,17		100	100	100

Напомена: Цене су исказане без ПДВ-а.

Извештај о раду „Техничке службе“ у 2025. години

У протеклој 2025. години Сектор за техничке послове обављао је планиране активности. Био је максимално ангажован на одржавању пуне погонске спремности, механизације „Нашег дома“ као и исправности осталих објеката и опреме предузећа. У употреби је 9 камиона смећара од тога су 3 камиона добијена као капитална инвестиција нашег оснивача што нам омогућава побољшане услове рада као и могућност проширења зоне, 1 подизач, 2 цистерне за воду, 1 фекална цистерна, 2 кипера, 4 кедија, 2 полија, 3 камиона путарца, 1 комби, 1 погребно ауто, 2 УЛТ-а, 2 булдозера, 1 багер, 3 трактора, 1 скип комбинована машина, 2 чистилице и 3 путничка аута. Радионице техничке службе су опремљене алатом и апаратима за обављање аутомеханичарских, браварских, аутолимарских аутоелектричарских послова. Радови на возилима великих габарита су се обављали напољу али смо у 2019.години, како смо најавили подигли 3 монтажне радионице и тако олакшали посао за све временске прилике. Већи број возила је старости преко 25 година. Због дотрајалости делова учесталост кварова је већа, већи су трошкови за набавку резервних делова и повећано је ангажовање радника на отклањању кварова. Готово сви кварови се отклањају у предузећу где се и води евиденција свих кварова и уграђених делова.

У трошци горива, уља и мазива се свакодневно прате по возилу. Возила имају уграђен ГПС уређај са којим се прати маршрута кретања возила, број часова рада, пређена километража, ниво горива у резервоару и сви остали битни параметри и све то се снима. Са овим предузетим мерама контрола рада и утрошка горива и осталог материјала је веома добра. Смањене су могућности било какве манипулације од стране неодговорног радника на минимум. После радног времена возила се паркирају у круг предузећа и налазе се под видео надзором.

Погонска спремност је била на задовољавајућем нивоу.

Фекалном цистерном редовно су пружане услуге грађанима и правним лицима на територији Града Лознице и Општинама Крупањ и Мали Зворник. Редовно пружамо димничарске услуге грађанима и правним лицима. У азилу за псе извођени су радови у циљу побољшања услова за прописан, безбедан смештај животиња. Поправљени су оштећени контејнери и уличне кантице. Радне машине, УЛТ, булдозери, камиони, кипери били су ангажовани на радовима санације градске депоније. Свим расположивим средствима радницима, возилима, алатима били смо увек на располагању установама, јавним предузећима када је то тражено у било које доба дана и ноћи.

Планирамо и даље да куповином новог и недостајућег алата оспособимо техничку службу максимално могуће како би се подигао обим, а нарочито квалитет пружених услуга.

Пројектне активности везане за санацију депоније

Град Лозница је у складу са законом о управљању отпадом и иновираним националном стратегијом предвидела низ мера и активности из дела надлежности које се односе на градске и локалне самоуправе а у складу са системским законима и националном стратегијом. Паралелно са горе наведеним мерама један од главних циљева Градске управе у протеклом периоду била је санација постојећег градског сметлишта чија је локација врло проблематична и налази се на обалама река Дрине и Штире и где су први пут у протеклих 40 година предузете мере и обимни грађевински радови на санацији, а циљу повећања безбедности здравља људи. Посебни циљеви пројекта који су дефинисани кроз пројектно-техничку документацију, на коју је добијена сагласност надлежног Министарства, су у првој фази санирања дела депоније у величини 3,9 ха, а у другој фази су предвиђени радови на прилагођавању услова за одлагање комуналног отпада, у

сладу са правилником који ту област дефинише, за прелазни период до коначног решења тј. стављања у функцију нове санитарне депоније и коначног затварања постојећег сметлишта. За прву фазу санације „градског“ сметлишта обезбеђена су средства у укупном износу од 52.446.614,80 динара моделом суфинасирања 52% Фонд, 48% локална самоуправа града Лозница, која су наменски утрошена за санацију, чиме је обезбеђен у целости завршетак радова на предвиђеној првој фази санације, а у складу са пројектом. За другу фазу у 2013. години Градска управа је определила 16.186.300,82 динара да се доврши део неопходних радова да би се могло наставити депоновање комуналног отпада до отварања нове санитарне регионалне депоније. За трећу фазу Градска управа града Лознице у 2014. предвидела 10 милиона динара, од чега је утрошено 9.998.830,20 динара.

У 2015. години настављена је IV фаза где је вредност уговорених радова била 12 милиона динара, а ребалансом је одобрено 10.073.000,00 динара. Утрошено је 9.998.714,60 дин. Веома је важно нагласити да завршетком 4 фазе, мора се наставити, са прилагођавањем терена на активном делу одлагалишта за депоновање комуналног отпада до пуштања у рад будуће регионалне депоније.

У 2016. год. за реализацију V фазе санације градске депоније планирано је 10.000.000,00 дин., а утрошено је 7.050.000,00 динара.

У 2017. год. за реализацију VI фазе санације градске депоније планирано је 10.000.000,00 дин. а утрошено је 5.753.000,00 динара.

У 2018. год. за реализацију VII фазе санације градске депоније планирано је 14.000.000,00 дин. а утрошено је 13.970.740,92 динара.

У 2019. год. за реализацију VIII и IX фазе санације градске депоније планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 23.131.000,00 динара.

У 2020. год. за реализацију X фазе санације градске депоније планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 24.380.000,00 динара.

У 2021. год. за реализацију XI фазе санације градске депоније и чишћење дивљих депонија планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 27.148.000,00 динара.

У 2022. год. утрошена су 25.706.685,00 дин. за санацију градске депоније и чишћење дивљих депонија од планираних 27.200.000,00 динара.

У 2023. год. утрошена су планирана средства за санацију градске депоније и чишћење дивљих депонија у износу од 28.500.000,00 дин.

У 2024. год. планирана су средства за санацију градске депоније и чишћење дивљих депонија у износу од 28.500.000,00 а утрошено је 28.485.000,00 дин.

У 2025. год. планирана су средства за санацију градске депоније и чишћење дивљих депонија у износу од 31.350.000,00 а утрошено је 30.593.376,00 дин.

Извештај о пословању Службе зоохигијене

Комунално јавно предузеће „Наш дом“ се проблемом паса луталица, тј. напуштених паса бави још од 1999. године и од тада до данас ради у складу са законским регулативама. 2009. године донесен је Закон о добробити животиња, који је са Законом о ветеринарству поставио нове основе у овој области. Исте године је изграђен први објекат са 10 боксова и данас прихватилиште за напуштене псе, на месту званом „Јарцан“ у Лозничком пољу има изграђене објекте који садрже 28 боксова са укупном површином од око 220m². Управа за ветерину Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде је издало Решење за регистрацију постојећег објекта са капацитетом од 200 паса.

По формирању Службе зоохигијене при КЈП „Наш дом“, Градска управа града Лознице је са са КЈП „Наш дом“ сачинила и потписала Уговор о поверавању и начину обављања комуналне делатности зоохигијене и према уговору 2014.године урађена је реконструкција постојећег магацинског простора у кругу предузећа у ветеринарску амбуланту за потребе прихватилишта. Послат је захтев надлежном Министарству - Управа за ветерину и добијена сагласност да објект испуњава услове за рад ветеринарске амбуланте. Овај простор се користи за тзв. „нечисти део“ где се пси чувају након хватања до ветеринарског прегледа од стране регистроване амбуланте, тријаже и смештања у прихватилиште.

Пракса је показала да је овај проблем изразито комплексан, од тога да је ригорозан Закон о добробити животиња донесен преурањено, без детаљног сагледавања стварног стања на терену, без предходног довођења стања на неки нулти ниво, који би подразумевао да сви власнички пси буду чиповани и уведени у базе података, а то опет подразумева да свест људи буде на нивоу да је власник пса одговоран за његово збрињавање, здравствену негу, његово кретање итд. Сведоци смо да се људи лако одричу својих љубимаца, чувара или најбољег човековог пријатеља тако да смо од 2015. године имали тенденцију хватања великог броја расних и опасних паса. То се наставља до данас, па је у 2025. години у прихватилишту стално смештено и ветеринарски збринато око 170 паса.

Када је у питању 2025. година битно је истаћи да је Републичка ветеринарска инспекција наложила санацију и реконструкцију постојећих објеката, обнављања опреме и прилагођавање рада прихватилишта према Правилнику о условима које морају да испуњавају прихватилишта и пансионери за животиње. Хватање напуштених паса се вршило редовно до децембра месеца када је ветеринарска инспекција привремено забранила хватање док се не испуне задати услови. Предузеће је предузело све активности да испоштује задато. У 2025. години у прихватилишту је стално око 170 паса, 92 је стерилисано/кастрирано, чиповано 90 и вакцинисано против беснила 215.

12. ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ ПРОБЛЕМА У ПОСЛОВАЊУ КЈП „НАШ ДОМ“

Да би се донели прави закључци и предузеле одговарајуће мере треба да се неки економски параметри посматрају кроз време у више узастопних година. Из тог разлога дајемо приказ истих у следећим табелама.

У периоду 2000.- I-XII/2025. цене услуга основне делатности кретале су се:

Године	Изношење смећа		Чишћење улица	Прање улица
	Грађани	Правна лица		
2000.	0,26	1,14	0,125	0,208
2001.	0,78	3,43	0,168	0,281
2002.	1,20	5,28	0,144	0,702
2003.	1,56	6,87	0,144	0,702
2004.	1,89	8,32	0,161	0,786
2005.	2,50	11,00	0,180	0,884
2006.	2,73	12,02	0,196	0,963
2007.	2,93	12,92	0,209	1,030
2008.	3,20	14,14	0,221	1,091

2009.	3,45	15,27	0,238	1,178
2010.	3,66	16,19	0,252	1,248
2011.	4,13	16,97	0,285	1,413
2012.	4,13	16,97	0,294	1,462
2013.	4,33	16,97	0,329	1,640
2014.	4,57	16,97	0,347	1,730
2015.	4,80	17,82	0,364	1,810
2016.	4,80	17,82	0,364	1,81
2017.	4,80	17,82	0,364	1,81
2018.	4,80	17,82	0,364	1,81
2019.	4,80	17,82	0,364	1,81
2020.	4,80	17,82	0,364	1,81
2021.	4,80	17,82	0,364	1,81
2022.	5,52	17,82	0,437	2,17 (од 1.7.22.)
2023.	6,62	17,82	0,437	2,17
2024.	7,61	19,60	0,437	2,17
2025.	9,89	20,97	0,502	2,17

Цене су без ПДВ-а.

Обим извршених услуга и њихове цене утицале су на кретање прихода и расхода на следећи начин:
у 000 дин.

Године	Укупни приходи	Укупни расходи	Укупни приходи	Укупни расходи
2000.	46.119	45.074	1.537.300 DM	1.502.467 DM
2001.	63.159	85.912	2.105.300 DM	2.863.733 DM
2002.	97.958	97.958	1.632.633 €	1.632.633 €
2003.	102.127	102.127	1.480.101 €	1.480.101 €
2004.	116.639	116.478	1.476.443 €	1.474.405 €
2005.	115.887	123.056	1.354.611 €	1.438.410 €
2006.	130.304	130.065	1.649.418 €	1.646.392 €
2007.	148.784	148.469	1.836.840 €	1.832.951 €
2008.	166.116	165.778	1.898.469 €	1.894.606 €
2009.	198.002	196.742	2.062.520 €	2.049.396 €
2010.	204.577	203.122	1.920.911 €	1.907.249 €
2011.	244.813	243.297	2.376.825 €	2.362.107 €
2012.	271.430	268.763	2.391.454 €	2.367.956 €
2013.	274.119	272.042	2.383.643 €	2.365.583 €
2014.	281.237	280.197	2.305.221 €	2.296.697 €
2015.	284.303	283.132	2.330.352 €	2.320.754 €
2016.	290.031	288.848	2.338.960 €	2.329.419 €
2017.	295.881	291.227	2.486.395 €	2.447.286 €
2018.	298.214	295.341	2.506.000 €	2.481.857 €
2019.	317.206	303.085	2.665.597 €	2.546.933 €
2020.	327.970	334.644	2.756.050 €	2.812.134 €
2021.	351.176	349.612	2.951.053 €	2.937.916 €
2022.	375.302	383.472	3.153.798 €	3.222.454 €
2023.	431.011	428.050	3.621.941 €	3.597.059 €

2024.	459.695	458.445	3.862.983 €	3.852.478 €
2025.	541.996	540.192	4.554.588 €	4.539.429 €

Продајни курс (незванични) у XII месецу

- у 2000.год. и 2001.год. у DM (1DM = 30,00 дин.)
- у 2002.год у еурима (1EUR = 60,00 дин.)
- од 2017.год. до 2023.год. курс се није мењао (1EUR = 119,00 дин.)

Финансијски резултат пословања

у 000 дин.

Р. бр.	П о з и ц и ј а	I-XII/2024.	План 2025.	I-XII/2025.	И н д е к с	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Укупни приходи	459.695	577.204	541.996	94	118
2.	Укупни расходи	458.445	576.904	540.192	94	118
3.	Бруто резултат	1.250	300	1.804	601	144

Предузеће је у дугом временском интервалу било непотребно оптерећено великим бројем запослених. Исто је смањило број запослених али у релативно кратком року још није решило проблем неадекватне квалификационе структуре. Одласком у пензију великог броја радника, а због Уредбе о забрани запошљавања, сада имамо мање радника. Један број некомуналних делатности запошљавао је велики број радника са средњом стручном спремом који нису могли да покрију расходе пословања своје радне јединице, тако да су такве делатности укинута или реструктуриране. На тај начин један број радника прешао је да ради у комуналне делатности тј. на местима где су могли приходима покривати бар део расхода. Међутим нови послови у највећем проценту траже кадрове који имају нижу стручну спрему од средње, а проблем се усложњава због великог броја инвалида рада.

Посматрајући структуру укупних прихода у посматраном периоду и његовим поређењем са претходним из 2024. год., може се закључити да приходи од комуналне делатности имају сталну тенденцију раста. Предузеће већ дуже време форсира комуналну делатност. Резултат овакве пословне политике је више него очигледан и то у позитивном смислу.

1. ПРОЦЕНАТ НАПЛАТЕ ПОТРАЖИВАЊА:

Ово је веома велики проблем са којим је суочено ово предузеће и сигурно да се без сарадње са ЈСП „Лозница“ не може решити.

Од оснивања Службе обједињене наплате (СОН) која се налазила регистрована код ЈСП проценат наплативости потраживања се побољшао у односу на период када је тај посао самостално обављало предузеће КЈП „Наш дом“. Међутим, достигнути ниво наплате потраживања није довољан да обезбеди нормалну ликвидност предузећа, па је неопходно да се уложи додатни заједнички напори служби из ЈП „Лозница-Развој“ и КЈП „Наш дом“ и достигне постављени циљ од преко 95% наплате за испостављене фактуре. За постизање овог циља потребно је радити на следећем:

- Повећати ажурност података (тачна адреса, промена власништва, доградња, изградња, проширење, ликвидацију);

- Унапредити рад на терену код прикупљања података, као и пренос података до СОН-а и ЈП као и спровођење у њиховим базама података;
 - Пратити дугове по висини, а нарочито по времену настанка у циљу спречавања застарелости и ненаплативости;
 - Вршити прекид застаревања (опомене, наплате на лицу места, потписом репрограма, компензација, утужење и сл.);
 - Слати опомене (вршити и усмена) чешће, утуживати по висини дуга и времену настанка;
 - Тачно и благовремено извештавање даваоца услуга о висини дуга, наплати тужбама, субвенцијама, отписима и предузимање заједничких синхронизованих акција;
 - Увести камату за неплатише;
 - Вршити едукацију корисника преко медија;
 - Увести инкасантску службу за наплату на лицу места;
 - Размењивати искуства са другим ЈП и локалним самоуправама;
 - Издејствовати да се скрати рок утужења, а да се таксе плате после наплате од туженог;
 - Субвенционисати одређену категорију корисника;
 - Увести одређене видове стимулација за редовне платише.
- Носилац: Руководиоци КЈП „Наш дом“ и службе СОН-а
Рок: Трајан задатак.

2. ЦЕНЕ УСЛУГА

Имајући у виду дугогодишњу економску политику коју спроводи Влада Републике Србије и с тим у вези, ограничења која су наметнута локалним самоуправама, а односе се на контролу цена комуналних услуга, и у 2025. години цене истих су биле ниже од потребних да би се покрила цена коштања.

Проблем се још више усложњава чињеницом да ширењем обавезне зоне изношења смећа трошкови по једној тони изнетог смећа расту а у исто време наплата на тој територији бар за сада опада. Са друге стране ширење зоне обавезног изношења смећа је насушна потреба која мора бити стални задатак обзиром да се тиме штити животна средина.

Из наведених разлога Град Лозница је у 2025. години издвојио 11 милиона динара од 34 милиона која су калкулацијом потребна како би се покрио део реалних трошкова који се не могу покрити из цене, а део је само предузеће покрило из других сектора и побољшањем саме ефикасности рада као и променом технологије изношења смећа, али недовољно да се послује позитивно.

Платежна моћ једног дела корисника наших услуга није на том нивоу да могу да плате пуну цену коштања, тако да је локална самоуправа имајући то у виду дала субвенцију у ту сврху.

Предузеће ће у наредном периоду кроз низ мера покушати да обори цену коштања, пре свега уштедама и повећањем продуктивности, тако да ове субвенције у наредном периоду буду све мање и мање.

Носилац: Руководство КЈП „Наш дом“ и Град Лозница
Рок: До коначног решења.

3. ПИЈАЦА

Пијаце као најпрофитабилнији сектор деведесетих година и окосница инвестиционих активности овог предузећа, задњих година скоро да су постали терет, односно све је теже обезбедити њихову рентабилност.

Разлога зашто је то тако има више али два се посебно истичу. Изградња све већег броја мегамаркета, чак и на периферији града, довела је до проширења понуде намирница које су до тада углавном куповане на пијаци. Ови трговински ланци постали су због своје широке понуде и конкурентних цена главни снабдевачи грађана, а с друге стране они су и омогућили пољопривредним произвођачима да своје производе много брже пласирају у њиховим објектима. На тај начин драстично је смањен обим трговања на пијацама што се директно рефлектовало на пад рентабилности овог сектора.

Други разлог зашто је дошло до пада активности у овој области је системске природе, односно проузрокован је физичким смањењем малих пољопривредника који нису имали други начин да вишак својих производа пласирају на тржишту него на пијацама. Одумирање села и чињеница да је Лозница за читаву источну Босну и Семберију, преко ноћи постала друга држава, а била је својевремено, за ову пољопривредну регију главно тржиште за пласман пољопривредних производа, је нешто са чим се морамо помирити и покушати да нађемо алтернативне моделе за подизање прихода у овој области.

Имајући све ово у виду, мале су шансе да се у догледно време обезбеди боља рентабилност овог сектора, али оно што се тренутно може урадити то је да се uvede ред и спречи нелегални промет пијачним производима ван предвиђеног простора за то. На жалост, осим апела и молби надлежним органима, да ураде свој посао, ми ништа друго не можемо да учинимо, а док се то не деси, проблем рентабилности пијаце ће се све више усложњавати. Сточна пијаца практично и не ради, вашари полако одумиру а цене закупа нису мењане од 2014. године.

Носилац: Руководство КЈП „Наш дом“, инспекцијске службе
Комунална полиција

Рок: Сталан задатак.

4. ОБЛАСТ ПРИКУПЉАЊА И ДЕПОНОВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Имајући у виду да је основна делатност овог предузећа прикупљање, одвоз и депоновање комуналног отпада, логично је да се и проблеми који се у овом послу појављују, најдраматичније одражавају на укупан резултат пословања и у крајњој линији приказују ово предузеће или успешним или неуспешним.

Основни проблем у области управљања отпадом, не само у овом предузећу већ и у целој Србији, је изостанак економских критеријума код одобравања, односно примене цена услуга изношења смећа. Овај проблем се за сада делимично превазилази текућим субвенцијама. Осим тога, све су учесталији захтеви наших суграђана за пружањем ових услуга у деловима града који су ван зоне организованог изношења смећа.

Да би се овај проблем ублажио предузеће је принуђено и радиће то и у будуће, да рационализује трошкове по кориснику. То смо радили тако што смо у неким насељима канте заменили малим контејнерима и тако број извршилаца по возилу са 5 смањили на 3. То нам је омогућило да предходних година проширимо зону изношења смећа (Руњани, Јадранска Лешница, Ново Село, Стража, Горње Недељице, Липница) и повећамо број корисника. За даље проширење

потребно је повећати постојеће капацитете (набавка једног или два аутомобила, набавка просечно 50-60 контејнера по једном селу, пријем 5-10 нових радника), а за које ће нам бити потребна финансијска подршка Града. Сопственим средствима заменили смо око 80 контејнера у граду.

Сматрамо да треба донети Правилник који би омогућавао промену цена комуналних услуга по аутоматизму и то за раст инфлације из предходне године, као и посебну Одлуку о управљању комуналним отпадом којом би се детаљније уредила ова област, имајући у виду да постојећа Одлука о одржавању чистоће ову делатност третира у само неколико чланова.

5. ОБЛАСТ РАДА ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ

Да би се рад ове службе подигао на виши ниво осим измена закона који се ускоро очекује потребно је предузети и друге кораке и активности а све у циљу смањења броја напуштених паса и смањења трошкова. Најважније мере које је потребно предузети су:

- 1. Масовни третман стерилизације власничких паса**
-успостављање одговорног власништва
- 2. Масовни третман напуштених паса**
-хватање и збрињавање у прихватилице
- 3. Израда и усвајање неопходних одлука Градске управе**
-израда Правилника о раду Зоохигијенске службе
- 4. Образовање и информисање грађана**
- 5. Интезиван рад на удомљавању паса**
- 6. Дограђивање неопходне опреме и објеката у прихватилицу и њихово текуће и ванредно одржавање.**
- 7. Контрола и санкционисање неодговорних власника**
-у сарадњи са локалним (комуналним) и републичким (ветеринарским) службама по систему „од врата до врата“
- 8. Побољшање сарадње ветеринара, предузећа које управља прихватилицом, инспекције, локалне управе, грађана, удружења за заштиту животиња, комуналне полиције, медија.**

У циљу праћења и контроле спровођења ових активности урађен је акциони план за контролу и смањење популације паса луталица и којим су детаљно разрађене ове и друге мере и дефинисани рокови и носиоци појединих мера.



Директор

Томислав Мандић
/Томислав Мандић/

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07168845

Шифра делатности 3811

ПИБ 101188384

Назив КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ НАШ ДОМ, ЛОЗНИЦА

Седиште ЛОЗНИЦА, БУЛЕВАР ДОСИТЕЈА ОБРАДОВИЋА 6

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	4.1.	137.415	145.908	129.490
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	4.1.	137.353	145.822	129.391
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	4.1.	66.778	67.271	63.315
023	2. Постројења и опрема	0011	4.1.	53.359	61.888	49.858
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	4.2.	17.216	16.663	16.218
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	4.3.	62	86	99

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	4.3.	62	86	99
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	4.14.a	1.957	2.555	2.821
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		122.442	101.285	114.606
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	4.4.	11.043	10.807	10.017
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	4.4.a	8.214	8.948	8.741
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	4.4.b	2.253	1.693	1.203
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	4.4.c	576	166	73
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	4.5.a	49.559	42.929	49.715
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	4.5.a	49.559	42.929	49.715
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	4.5.b	2.145	3.149	4.307
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	4.5.b	627	683	587
223	2. Потраживања за више глађен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	4.5.b	1.518	2.466	3.720
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованом вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	4.6.	55.956	40.759	46.855
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	4.7.	3.739	3.641	3.712
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		261.814	249.748	246.917
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	4.8.	204.519	204.629	155.465
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	4.8.a	202.182	202.182	151.782
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				


Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	4.8.b	2.337	2.447	3.683
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	4.8.b	1.505	1.462	1.242
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	4.8.b	832	985	2.441
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		57.295	45.119	91.452
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	4.10.	1.696	1.647	35
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	4.11.	26.147	21.533	22.285
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		26.147	21.533	22.285
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		29.452	21.939	18.732

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	4.12.	26.089	21.532	18.021
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	4.13.	2.995	407	104
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		368		607
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				50.400
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0		0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		261.814	249.748	246.917
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у _____

дана _____ 20__ године


 Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07168845	Шифра делатности 3811	ПИБ 101188384
Назив КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ НАШ ДОМ, ЛОЗНИЦА		
Седиште ЛОЗНИЦА, БУЛЕВАР ДОСИТЕЈА ОБРАДОВИЋА 6		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

- у хиљадама динара -


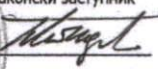
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	5.1.	519.858	453.082
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	5.1.a	11.433	10.384
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	5.1.a	11.433	10.384
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5.1.b	456.922	402.080
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	5.1.b	456.922	402.080
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	5.1.d	217	47
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	5.1.c	50.733	40.126
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	5.1.d	553	445
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	5.2.	497.734	449.791
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	5.2.a	8.356	7.106
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	5.2.b	60.375	73.994
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	5.2.c	361.982	304.998
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	5.2.c	240.827	206.612
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5.2.c	36.652	31.437
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	5.2.c	84.503	66.949
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5.2.d	10.740	9.931
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		15	
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	5.2.e	22.935	28.877
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	5.2.f	33.331	24.885

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		22.124	3.291
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	5.3.	2	
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	5.3	2	
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	5.4		113
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	5.4		113
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	5.3	2	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	5.4		113
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	5.5	4.228	1.604
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	5.6.b	3.985	7.553
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	5.5	17.908	5.009
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	5.6.a	38.473	963
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		541.996	459.695
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		540.192	458.420
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		1.804	1.275
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	5.7.	6	25
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		1.798	1.250

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	5.8.	368	
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	5.8.	693	278
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	5.8.	95	13
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	5.9.	832	985
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____

дана _____ 20____ године


 Законски заступник


Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Полуњава правно лице - предузетник

Матични број 07168845

Шифра делатности 3811

ПИБ 101188384

Назив KOMUNALNO JAVNO PREDUZEĆE NAŠ DOM, LOZNICA

Седиште ЛОЗНИЦА, БУЛЕВАР ДОСИТЕЈА ОБРАДОВИЋА 6

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2025 годину

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (ознака од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (ознака од 1 до 5)	9002	5	5
3. Број страних (правних или физичких) лица која имају учешће у капиталу	9003		
4. Број страних (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 10% или више од 10%	9004		
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9005	182	181
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (омладинске и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9006	36	31
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9007		

II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Нематеријална имовина				
	1.1. Стање на почетку године	9008			
	1.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9009			
	1.3 Повећања у току године - софтвери	9010			
	1.4. Повећања у току године - аванси	9011			
	1.5. Смањења у току године (продаја, расхоровање и др.)	9012			
	1.6. Амортизација и обезвређење	9013			
	1.7. Ревалоризација	9014			
	1.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015			

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (део)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стање на почетку године	9016	412.696	325.987	86.709
	2.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса)	9017	1.718		1.718
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018			
	2.4. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9019	14.456	14.456	
	2.5. Амортизација и обезвређење	9020		10.740	
	2.6. Ревалоризација	9021	553		553
	2.7. Стање на крају године (9016 + 9017 + 9018 - 9019 + 9020 + 9021)	9022	400.511	322.271	78.240
02 (део)	3. Земљиште				
	3.1. Стање на почетку године	9023	59.113		59.113
	3.2. Повећања у току године - набавке (без аванса)	9024			
	3.3. Повећања у току године - значајнија побољшања земљишта (крчење, мелиорација и др.)	9025			
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			
	3.6. Амортизација и обезвређење	9028			
	3.7. Ревалоризација	9029			
	3.8. Стање на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 - 9027 + 9028 + 9029)	9030	59.113		59.113
03	4. Биолошка средства				
	4.1. Стање на почетку године	9031			
	4.2. Повећања у току године (набавке, реконструкција и др. без аванса)	9032			
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			
	4.4. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9034			
	4.5. Амортизација и обезвређење	9035			
	4.6. Ревалоризација	9036			
	4.7. Стање на крају године (9031 + 9032 + 9033 - 9034 + 9035 + 9036)	9037			

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	9038	8.214	8.948
11	2. Недовршена производња и услуге	9039		
12	3. Готови производи	9040		
13	4. Роба	9041	2.253	1.693
14	5. Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	9043	576	166
	7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 = 0031 + 0037)	9044	11.043	10.807

IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акцијски капитал	9045		
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	9047		
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улози	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Државни капитал	9051	202.182	202.182
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Задружни удели	9053		
306	7. Емисиона премија	9054		
307	8. Улози - сопствени извори других правних лица - улози оснивача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056		
	10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 = 0402 + 0404)	9057	202.182	202.182

V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

-број акција као цео број-
-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	1. Обичне акције			
	1.1. Број обичних акција	9058		
део 300	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059		
	2. Приоритетне акције			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)	9062		

VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (домаћа правна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Држава и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондације и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
8. Европске финансијске и развојне институције	9070		
9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3045)	9071		

VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
226 (део)	1. Потраживања у току године од друштава за осигурање за накнаду штете (дуговни промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9073	212.000	236.603
450	3. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9074	174.946	150.146
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9075	17.956	15.350
452	5. Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9076	47.925	41.116
465	6. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9077	880	1.431
	7. Контролни збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	9078	453.707	444.646

VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	27.938	27.232
520	2. Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	9080	240.827	206.612
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9081	36.652	31.437
522, 523 и 525	4. Трошкови накнада физичким лицима (брutto) по основу уговора	9082		
524	5. Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима закљученим са физичким лицем	9083	1.439	2.281
526	6. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	9084	444	444
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9085	54.303	40.745
део 529	8. Накнаде трошкова запосленима	9086		
део 529	9. Остала давања запосленима и лична примања која се не сматрају зарадом - отпремнине, јубиларне награде, помоћ запосленом, стипендије и др.	9087	28.317	23.479
део 529	10. Накнаде трошкова и друга давања послодавцима и другим физичким лицима која нису запослена	9088		
део 525, 533 и део 54	11. Трошкови закупнина	9089		
део 525, део 533 и део 54	12. Трошкови закупнина земљишта	9090		
536 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
552	14. Трошкови премија осигурања	9092	1.130	1.270

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкови платног промета	9093	7.619	6.246
554	16. Трошкови чланарина	9094	105	103
555	17. Трошкови пореза и накнада	9095	1.011	1.307
556	18. Трошкови доприноса	9096		
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и за спортске намене, као и за заштиту човекове средине	9097	304	215
	20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087 + 9088 + 9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097)	9098	400.089	341.371

IX. РАСХОДИ КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9099		
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9100		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и зајмодаваца у земљи	9101		
	4. Камате по основу хартија од вредности	9102		
	5. Затезне камате	9103		113
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9104		
	7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9105		113

X. ДРУГИ ПРИХОДИ

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина	9106	47.692	13.000
641	2. Приходи по основу условљених донација	9107	2.260	25.101
65	3. Други пословни приходи	9108	781	1.483
део 650	4. Приходи од закупнина за земљиште	9109		
651	5. Приходи од чланарина	9110		
део 660, део 661 и део 669	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добитку	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112	50.733	39.584

XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 66 (део)	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9113		
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Затезне камате	9116		
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118		

XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

-износи у хиљадама динара-

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акцизе (према годишњем обрачуну акциза)	9119		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачуну)	9120		
3. Капиталне субвенције и друга државна додељивања за изградњу и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државна додељивања за премије, регрес и покриће текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додељивања	9123		
6. Примљене донације из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натури од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Лична примања предузетника из нето добитка (попуњавају само предузетници)	9125		
8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126		

XIII. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

-износи у хиљадама динара-

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	1. Краткорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9127			
043 (део), 045 (део), 050 (део), 051 (део), 053 (део)	2. Дугорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9128			
	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9130 + 9131 + 9132)	9129			
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима и предузетницима	9130			
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131			
017 (део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132			
	4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)	9133			
206 (део), 221, 228 (део)	4.1. Потраживања од физичких лица и предузетника	9134			
206 (део), 222 (део), 223, 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. Потраживања од државних органа и институција	9135			
206 (део), 222 (део), 224, (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. Потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136			

у Лознице
 дана 31.12.2025 године

Законски заступник




Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

KOMUNALNO JAVNO PREDUZEĆE

„N A Š D O M“

Broj: 456/2

30.03.2026. godine

Loznica

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA GODINU ZAVRŠENU 31. DECEMBRA 2025.

1. OPŠTE INFORMACIJE O PRIVREDNOM DRUŠTVU

Komunalno javno preduzeće „Naš dom“ u Loznici, osnovano je kao Javno preduzeće za obavljanje komunalne delatnosti, 30.06.1965. godine, čiji je osnivač Grad Loznica.

Šifra delatnosti: 3811. Pored iznošenja i deponovanja smeća, obavljamo i sledeće komunalne poslove:

- održavanje i uređenje javnih zelenih površina,
- pijačni poslovi,
- upravljanje groblje,
Pored toga u manjem obima kao sporedne delatnosti obavljamo i poslove:
- kafilerije,
- trgovine i ugostiteljstva.

Vlasnička struktura Društva je sledeća: 100% Republika Srbija.

Sedište Društva je u Loznici, ul. Bulevar Dositeja Obradovića br. 6.

Na dan 31.12.2025. godine, Društvo ima 177 zaposlenih. Na dan 31.12.2024. godine u Društvu je bilo 176 zaposlenih.

Finansijski izveštaji za 2025. godinu odobreni su pod br.456/2 od 30.03.2026. godine, od strane Nadzornog odbora Društva.

U skladu sa članom 6. Zakona o računovodstvu, Društvo je razvrstano u malo pravno lice.

2. OSNOV ZA SASTAVLJANJE I PRIKAZIVANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

2.1. Osnov za sastavljanje finansijskih izveštaja

Priloženi finansijski izveštaji sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", broj 30/2018) i Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica ("Službeni glasnik RS", broj 30/2018 - u daljem tekstu: MSFI za MSP).

Sadržina i forma obrazaca finansijskih izveštaja i sadržina pozicija u obrascima je propisana Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna Preduzeća, zadruga i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", broj 95/2014 i 144/2014). Kontni okvir i sadržina računa u Kontnom okviru propisana je Pravilnikom o Kontnom okviru i sadržini računa u Kontnom okviru za privredna društva, zadruga i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", broj 95/2014 - u daljem tekstu: Pravilnik o kontnom okviru).

MSFI za MSP primenjuju se u Republici Srbiji počev od sastavljanja redovnih godišnjih izveštaja sa stanjem na dan 31.12.2014. godine. Postoje i određena odstupanja između zakonske regulative u Republici Srbiji i MSFI za MSP. Ova odstupanja se odnose na sledeće:

- Gubitak iznad visine kapitala prikazuje se kao stavka pasive, koja po definiciji MSFI za MSP nema karakter obaveza;

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa MSFI za MSP pretpostavlja primenu značajnih računovodstvenih procena. Takođe, zahteva se od rukovodstva Društva da koristi svoje prosuđivanje prilikom izbora i primene računovodstvenih politika. Pozicije finansijskih izveštaja koje zahtevaju značajnije procene, odnosno procene koje su od materijalnog značaja za finansijske izveštaje obelodanjene su u tekstu koji sledi:

2.2. Uporedni podaci

Uporedni podaci, odnosno početna stanja, prikazana u finansijskim izveštajima predstavljaju podatke iz finansijskih izveštaja za 2024. godinu.

2.3. Preračunavanje stranih valuta

Valuta za prikazivanje i funkcionalna valuta

Stavke uključene u finansijske izveštaje Društva vrednuju se i prikazuju u dinarima (RSD), koji predstavljaju valutu za prikazivanje.

Poslovne transakcije i stanje u stranoj valuti

Finansijski izveštaji su prikazani u dinarima (RSD), koji je u isto vreme i funkcionalna valuta u Republici Srbiji. Iznosi su iskazani u dinarima, zaokruženi na najbližu hiljadu osim ako nije drugačije naznačeno.

Poslovne transakcije nastale u stranoj valuti preračunavaju se u funkcionalnu valutu (RSD) primenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije. Poslovne promene u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu valute utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan poslovne promene.

Monetarne pozicije iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunate su u dinare prema srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan bilansa. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale po osnovu izvršenih plaćanja i naplata u stranim sredstvima plaćanja u toku godine na dan bilansa iskazane su u bilansu uspeha Društva, kao prihodi/rashodi po osnovu kursnih razlika u okviru pozicije finansijskih prihoda/rashoda.

Potraživanja u koje su ugrađene valutna klauzula preračunate su u dinare po srednjem kursu valute koji je važio na dan bilansa. Pozitivni i negativni efekti nastali po ovom osnovu iskazani su u bilansu uspeha Društva, kao prihodi/rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika u okviru kategorije ostalih prihoda/rashoda.

Zvanični kursevi valuta koji su korišćeni za preračun deviznih pozicija Bilansa stanja u dinare, bili su sledeći:

	<u>31.12.2025.</u>	<u>31.12.2024.</u>
EUR	117.2820	117.0149

2.4. Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Društva, tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u doglednoj budućnosti.

3. PRIKAZ PRIMENJENIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Finansijski izveštaji Društva sastavljeni su u skladu sa računovodstvenim politikama navedenim u tekstu koji sledi. Ove računovodstvene politike primenjuju se dosledno na sve prikazane godine, izuzev ukoliko nije drugačije naznačeno.

3.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

Početno vrednovanje nekretnina, postrojenja i opreme, koji ispunjavaju uslove za priznavanje sredstva, vrši se po nabavnoj vrednosti ili ceni koštanja. Nabavna vrednost/cena koštanja priznaje se kao sredstvo ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi:

- verovatno je da će buduće ekonomske koristi povezane sa tim sredstvom priticati u Društvo;
- nabavna vrednost/cena koštanja se može pouzdano utvrditi.

Nabavna vrednost/cena koštanja nekretnina, postrojenja i opreme sadrži sledeće: fakturnu cenu (u koju su uključene uvozne takse i porezi koji se ne mogu refundirati umanjena za sve vrste popusta i rabata), sve troškove koji se mogu direktno pripisati dovođenju sredstva na lokaciju i stanje koje je neophodno da bi ono funkcionisalo na način kako to očekuje rukovodstvo, kao i sve inicijalno procenjene troškove demontaže, uklanjanja sredstva i obnove područija na kome je sredstvo smešteno, što predstavlja obavezu koja je nametnuta Društvu prilikom njegovog sticanja ili u toku njegove upotrebe.

Naknadni izdaci za nekretnine, postrojenja i opremu priznaju se kao sredstvo samo kada se tim izdacima poboljšava stanje sredstava iznad njegovog prvobitnog standardnog učinka (produženje korisnog veka trajanja, povećanje kapaciteta, unapređenje kvaliteta proizvoda po osnovu izvršene nadogradnje mašinskih delova, uvođenje novih proizvodnih procesa kojima se smanjuju troškovi poslovanja i dr.). Troškovi servisiranja, tehničkog održavanja, manje popravke ne povećavaju vrednost sredstva, već predstavljaju rashod perioda.

U nekretnine, postrojenja i opremu razvrstavaju se i alat i inventar čija se pojedinačna nabavna cena u vreme nabavke veća od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Nekretnine, postrojenja i oprema se nakon početnog priznavanja vrednuju po modelu nabavne vrednosti. Ovaj model podrazumeva njihovo vrednovanje po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja vrednosti.

Naknadni troškovi se uključuju u nabavnu vrednost sredstva ili se priznaju kao posebno sredstvo, u zavisnosti od toga šta je primenljivo, samo kada postoji verovatnoća da će Društvo u budućnosti imati ekonomsku korist od tog sredstva i ako se njegova vrednost može pouzdano utvrditi. Knjigovodstvena vrednost zamenjenog sredstva se isknižava. Troškovi tekućeg održavanja sredstava terete Bilans uspeha perioda u kome su nastali. Izuzetno, važniji rezervni delovi i pomoćna oprema smatraju se nekretninama, postrojenjima i opremom i mogu se kapitalisati:

- kada Društvo očekuje da će ih koristiti duže od jednog obračunskog perioda,
- ako se ti rezervni delovi i oprema za servisiranje mogu koristiti samo u vezi sa stavkom nekretnina, postrojenja i opreme koja je već priznata u knjigama i
- ako imaju značajnu vrednost.

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

Amortizacija nekretnina postrojenja i opreme se obračunava promenom proporcionalane metode na njihovu nabavnu vrednost, umanjenoj za rezidualnu vrednost tokom procenjenog korisnog veka trajanja. Zemljište, dela likovne, vajarske, filmske i druge umetnosti, muzejske vrednosti, knjige u bibliotekama i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi, ne podležu obračunu amortizacije.

Otpisivanje se vrši po stopama koje su zasnovane na preostalom korisnom veku upotrebe sredstava, procenjenom od strane rukovodstva Društva. Stope amortizacije za grupe nekretnina, postrojenja i opreme su:

	Kor.vek trajanja /u godini/	Stopa amortiz.
<u>GRAĐEVINSKI OBJEKTI</u>		
1. Administrativne zgrade.....	50	2%
2. Poslovne zgrade /lokali i slično/.....	40	2,5%
3. Magacini i garaže.....	33	3%
4. Nadstrešnice od tvrdog materijala.....	25	4%
5. Ograde.....	25	4%
6. Saobraćajnice i sl.	25	4%
7. Ostali građevinski objekti.....	20	5%
<u>OPREMA</u>		
1. Krupan alat.....	6,7	15%
2. Kancelarijski i ostali nameštaj..... (stolovi, ormari, stočići, police, fotelje i sl.)	10	10%
3. Stolice, tepisi , zavese.....	5	20%
4. Računarska oprema.....	5	20%
5. Telefonski, TV i sl. elektronski aparati.....	5	20%
6. Električni, plinski uređaji i uređaji za grejanje	6,7	15%
7. Električni, kuhinjski aparati i aparati za domaćinstvo.....	4	25%
8. Rasveta i elektroinstalacije.....	25	4%
9. Vodovodne instalacije i uređaji.....	20	5%
10. Putnička i teretna vozila.....	10	10%
11. Specijalna vozila i mašine.....	7,1	14%
12. Građevinske mašine.....	6,7	15%
13. Parkovske kosačice.....	1,3	75%
14. Sitna mehanizacija.....	3,3	30%
15. Prikolice i ostali priključni uređaji.....	7,1	14%
16. Kontejneri za smeće.....	5	20%
17. Naoružanje.....	20	5%
18. Pijačne tezge.....	10	10%
19. Merni uređaji.....	6,7	15%
20. Ostala oprema.....	10	10%

Korisni vek upotrebe sredstava i rezidualna vrednost se proveravaju i po potrebi koriguju kada postoje nagoveštaji da je došlo do značajnije promene u odnosu na poslednji izveštajni period.

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

Obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme počinje od prvog narednog meseca kada se sredstva stave u upotrebu.

Dobitak ili gubitak nastao zbog prestanka priznavanja sredstava utvrđuju se kao razlika između neto dobitaka od otuđenja, ukoliko ih ima, i knjigovodstvene vrednosti sredstva i priznaju se u okviru ostalih prihoda/rashoda.

3.2. Umanjenje vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Za sredstva sa neograničenim procenjenim korisnim vekom trajanja ne sprovodi se obračun amortizacije. Ova sredstva testiraju se na umanjenje vrednosti najmanje jednom godišnje. Za sredstva koja podležu obračunu amortizacije testiranje na umanjenje njihove vrednosti vrši se kada događaji ili izmenjene okolnosti ukažu da knjigovodstvena vrednost možda neće biti nadoknadiva. Gubitak zbog umanjenja vrednosti se priznaje u visini iznosa za koji je knjigovodstvena vrednost sredstva veća od njegove nadoknadive vrednosti. Nadoknadiva vrednost je vrednost veća od fer vrednosti sredstva umanjena za troškove prodaje i upotrebne vrednosti. Za svrhu procene umanjenja vrednosti, sredstva se grupišu na najnižim nivoima na kojima mogu da se utvrde odvojeni prepoznatljivi novčani tokovi (jedinice koje generišu gotovinu).

3.3. Investicione nekretnine

Investicione nekretnine su nekretnine (zemljište ili zgrade - ili deo zgrade - ili i jedno i drugo), koje Društvo koristi radi ostvarivanja prihoda od zakupnine ili porasta vrednosti kapitala ili radi i jednog i drugog.

Investicione nekretnine se početno priznaju po nabavnoj vrednosti. Nabavna vrednost investicione nekretnine obuhvata njenu kupovnu cenu i sve direktno pripisive izdatke, poput naknada za pravne i posredničke usluge, takse za prenos imovine i ostali troškovi transakcija.

Nakon početnog priznavanja investicione nekretnine čija se fer vrednost može pouzdano odmeriti bez prekomernih troškova ili napora se odmeravaju po fer vrednosti na svaki datum izveštavanja sa promenama fer vrednosti koje se priznaju u dobitak ili gubitak. Efekti promene fer vrednosti investicionih nekretnina priznaju se u bilansu uspeha.

Kada se fer vrednost investicione nekretnine ne može utvrditi, investicione nekretnine se računovodstveno obuhvataju kao stavka nekretnina, postrojenja i oprema i vrednuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrednosti.

3.4. Umanjenje vrednosti dugoročnih finansijskih plasmana

Na svaki datum bilansa Društvo vrši procenu da li postoje objektivni indikatori da je došlo do umanjena vrednost dugoročnih finansijskih plasmana. Indikatori koje rukovodstvo koristi prilikom procene da li je došlo do umanjenja vrednosti su:

- postojanje značajnih finansijskih teškoća dužnika ili emitenta;
- zastoj u otplati obaveza dužnika koji nije privremenog karakterai ne postoje nagoveštaji skorog otklanjanja ovih zastoja od strane dužnika;
- finansijske teškoća dužnika dovode do toga da Društvo odobrava povlastice dužniku za otplatu dugakoj prevažilaze uobičajne poslovne odnose ovog tipa i
- postojanje mogućnosti stečaja dužnika.

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

U slučaju finansijskih sredstava klasifikovanih kao raspoloživa za prodaju, značajan ili prolongiran pad fer vrednosti ispod njihove nabavne vrednosti smatra se indikatorom da je došlo do umanjena njihove vrednosti. Ukoliko postoji bilo koji od tih dokaza, trajan gubitak – utvrđen kao razlika između troškova sticanja i tekuće fer vrednosti, umanjene za bilo kakav gubitak zbog umanjena vrednosti finansijskog sredstva koji je prethodno priznat u Bilansu uspeha – prenosi se sa kapitala i priznaje u Bilansu uspeha. Gubici zbog umanjena vrednosti koji su priznati u Bilansu uspeha ne mogu se naknadno ukinuti kroz Bilans uspeha, odnosno ne mogu se priznati kao dobiti u nekom kasnijem periodu.

3.5. Zalihe

a) Zalihe materijala i robe

Zalihe materijala i robe koje se nabavljaju od dobavljača se prilikom početnog priznavanja vrednuju po nabavnoj vrednosti. Zalihe materijala nastale kao sopstveni učinak Društva vrednuju se po ceni koštanja.

Nabavnu vrednost zaliha, pored fakturne vrednosti dobavljača, čine i direktni zavisni troškovi nabavke, umanjeni za popuste i rabate. Direktnim zavisnim troškovima nabavke smatraju se:

- carine i druge uvozne dažbine;
- troškovi prevoza do sopstvenog skladišta, uključujući prevoz sopstvenim sredstvima po ceni koštanja koja ne može biti veća od tržišne vrednosti;
- špediterske i posredničke usluge i
- drugi troškovi koji nastaju kako bi se zalihe dovele u stanje i na lokaciju koje je rukovodstvo predvidelo.

Troškovi pozajmljivanja ne uključuju se u nabavnu vrednost/cenu koštanja zaliha.

Obračun izlaza, odnosno utroška zaliha vrši se po metodi nabavne vrednosti.

Na datum bilansa, zalihe materijala i robe se vrednuju po nižoj od sledećih vrednosti: nabavne vrednosti/cene koštanja ili neto prodajne vrednosti.

3.6. Finansijski instrumenti

Osnovni finansijski instrumenti su:

- gotovina;
- depoziti po viđenju i depozite sa fiksnim rokom kada je subjekt deponent, na primer bankovne račune;
- komercijalni papiri i menice koje se drže do dospeća;
- računi potraživanja i obaveza, potraživanja i obaveza po osnovu menica i zajmova;
- obveznice i slični dužnički instrumenti;
- investicije u nekonvertibilne preferencijalne akcije i preferencijalne i obične akcije bez obaveze ponovnog otkupa od strane emitenta.

Pri početnom priznavanju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze, odmeravanje se vrši po ceni transakcije (uključujući troškove transakcije, osim kod početnog odmeravanja finansijskog sredstva ili finansijske obaveze koji se odmeravaju po fer vrednosti kroz Bilans uspeha) osim ukoliko aranžman u stvari predstavlja finansijsku transakciju. Finansijska transakcija može nastati u vezi sa prodajom robe ili usluga, na primer, ako se plaćanje odlaže van uobičajenih poslovnih uslova ili se

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

finansira po kamatnoj stopi koja nije tržišna stopa. Ako aranžman predstavlja finansijsku transakciju, odmeravanje finansijskog sredstva ili finansijske obaveze se vrši po sadašnjoj vrednosti budućih plaćanja diskontovanih po tržišnoj kamatnoj stopi za sličan dužnički instrument.

Na kraju svakog izveštajnog perioda, treba da se odmeravaju finansijski instrumenti bez ikakvog umanjenja za troškove transakcije koje može da ima tokom prodaje ili drugog otuđenja na sledeći način:

- Dužnički instrumenti (računi potraživanja i obaveza, potraživanja i obaveza po osnovu menica i zajmova) treba da se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamate. Dužnički instrumenti klasifikovani kao kratkoročna sredstva ili kratkoročne obaveze treba da se odmeravaju po nediskontovanom iznosu gotovine ili druge naknade za koju se očekuje da bude plaćena ili primljena (odnosno, neto od umanjenja vrednosti) osim ako aranžman predstavlja finansijsku transakciju. Ako aranžman predstavlja finansijsku transakciju, treba da se odmeri dužnički instrument po sadašnjoj vrednosti budućih plaćanja diskontovanih po tržišnoj kamatnoj stopi za sličan dužnički instrument;
- Obaveze za dobijanje zajma treba da se odmeravaju po nabavnoj vrednosti (koja je ponekad nula) od koje se oduzima umanjenje vrednosti;
- Investicije u nekonvertibilne preferencijalne akcije i obične ili preferencijalne akcije bez obaveze ponovnog otkupa od strane emitenta treba da se odmeravaju na sledeći način:
 - ako se akcijama javno trguje ili se njihova fer vrednost može pouzdano odmeriti na drugi način, investicija treba da se odmerava po fer vrednosti sa promenama fer vrednosti koje se priznaju u dobitak ili gubitak;
 - sve druge takve investicije treba da se odmeravaju po nabavnoj vrednosti od koje se oduzima umanjenje vrednosti.

3.7. Kratkoročna potraživanja i finansijski plasmani

Kratkoročnim potraživanjima smatraju se: potraživanja po osnovu prodaje, potraživanja iz specifičnih poslova i druga potraživanja. Kratkoročnim finansijskim plasmanima smatraju se: kratkoročni krediti, hartije od vrednosti koje se drže do dospeća (deo koji dospeva do godinu dana) i finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz Bilans uspeha.

a) Kratkoročna potraživanja i zajmovi

Potraživanja za koja se očekuje da budu naplaćena u periodu do godinu dana klasifikuju se kao kratkoročna sredstva. Ova potraživanja se inicijalno priznaju po fer vrednosti, a naknadno se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti, primenom metode efektivne kamatne stope, umanjenoj za iznos obezvređenja po osnovu umanjenja vrednosti.

Obezvređenje po osnovu umanjenja vrednosti potraživanja se utvrđuje kada postoji objektivni dokaz da Društvo neće biti u stanju da naplati sve iznose koje potražuje na osnovu prvobitno ugovorenih uslova. Rizik naplate svakog pojedinačnog materijalno značajnog potraživanja procenjuje rukovodstvo privrednog društva. Prilikom procene rizika naplate potraživanja rukovodstvo razmatra sledeće indikatore:

- postojanje značajnih finansijskih teškoća dužnika ili emitenta koji su doveli do proteka roka

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

- od 180 dana od roka za njihovu naplatu;
- zastoj u otplati obaveza dužnika koji nije privremenog karaktera i ne postoje nagoveštaji skorog otklanjanja ovih zastoja od strane dužnika;
- finansijske teškoće dužnika dovode do toga da Društvo odobrava povlastice dužniku za otplatu duga koje prevazilaze uobičajene poslovne odnose ovog tipa; i
- postojanje mogućnosti stečaja dužnika.

Procenjivanja kratkoročnih potraživanja i plasmana vrši se na kraju obračunskog perioda na osnovu rizika naplativosti. Indirektan otpis, odnosno ispravka vrednosti potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda preko računa ispravke vrednosti vrši se kod potraživanja od kupaca kod kojih je od roka za njihovu naplatu prošlo najmanje 60 dana.

Knjigovodstvena vrednost potraživanja umanjuje se preko ispravke vrednosti, a iznos umanjenja se priznaje u Bilansu uspeha u okviru pozicije ostalih rashoda.

Direktan otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda vrši se ukoliko je nenaplativost izvesna i dokumentovana:

- potraživanje se nije uspelo naplatiti sudskim putem;
- potraživanje je zastarelo u skladu sa propisima kojima se uređuje zastarelost (odrebe Zakona o obligacionim odnosima);
- potraživanje nije moguće naplatiti pošto kupca je nemoguće locirati usled toga što je brisan iz nadležnog registra i sl.

b) Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha

Finansijska sredstva po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednosti iskazuju u Bilansu uspehasu finansijska sredstva koja se drže radi trgovanja. Finansijsko sredstvo se klasifikuje u ovu kategoriju ukoliko je pribavljeno prvenstveno radi prodaje u kratkom roku.

3.8. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti obuhvataju: novac u blagajni, novčana sredstva na tekućim računima kod banaka, druga kratkoročna visoko likvidna ulaganja sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće i prekoračenja po tekućem računu. Prekoračenja po tekućem računu uključena su u obaveze po kreditima u okviru tekućih obaveza.

3.9. Kapital

a) Osnovni kapital

Osnovni kapital Društva iskazan u Bilansu stanja na dan 31.12.2025. godine iznosi 202.182 hiljada dinara, od čega novčani kapital iznosi 89.545 hiljada dinara, a nenovčani kapital iznosi 112.637 hiljada dinara. Kod Agencije za privredne registre upisan je osnovni kapital Društva u iznosu od 89.545 hiljada dinara. Razlika između stanja kapitala iskazanog u poslovnim knjigama i stanja upisanog kod APR u iznosu od 112.637 hiljada dinara odnosi se na nenovčani kapital. Prema osnivačkom aktu Društva usvojenom od strane Skupštine osnivača, osnovni kapital iznosi 202.182 hiljada dinara i čine ga prava svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini grada Loznica.

3.10. Rezervisanja

Procenjivanje rezervisanja vrši se na način propisan Odeljkom 21 Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina.

Rezervisanje će biti priznato kada:

- pravno lice ima obavezu na datum izveštavanja kao rezultat prošlog događaja;
- je verovatno da će se od pravnog lica zahtevati da prenese ekonomske koristi prilikom izmirenja; i
- iznos obaveze se može pouzdano proceniti.

Društvo priznaje rezervisanje kao obavezu u izveštaju o finansijskoj poziciji i priznaje iznos rezervisanja kao rashod, osim ako drugi odeljak MSFI za MSP, ne zahteva da se trošak prizna kao deo nabavne vrednosti sredstava kao što su zalihe ili nekretnine, postrojenja i oprema.

Društvo odmerava rezervisanje po najboljoj proceni iznosa potrebnog za izmirenje te obaveze na datum izveštavanja. Najbolja procena je iznos koji bi neki subjekt razumno platio da izmiri obavezu na kraju izveštajnog perioda ili da je na taj datum prenese trećoj strani.

Društvo knjiži na teret rezervisanja samo one izdatke za koje je rezervisanje prvobitno priznato.

Društvo treba da proverava rezervisanja na svaki datum izveštavanja i da ih koriguje kako bi odražavale trenutnu najbolju procenu iznosa koji bi se zahtevao za izmirenje obaveze na datum izveštavanja. Svako korigovanje prethodno priznatih iznosa treba da se priznaje udobitak ili gubitak, osim ukoliko rezervisanje nije prvobitno priznato kao deo nabavne vrednosti sredstava (videti paragraf 21.5). Kada se rezervisanje odmerava po sadašnjoj vrednosti iznosa za koji se očekuje da se zahteva za izmirenje obaveze, realizacija diskonta treba da se prizna kao finansijski rashod u dobitku ili gubitku u periodu u kojem nastane.

Društvo vrši rezervisanja u svim onim slučajevima kada vrednost tih rezervisanja nije beznačajna. Smatra se da je vrednost rezervisanja značajna ukoliko njihova kumulativno procenjena vrednost iznosi najmanje 3% od ukupnih poslovnih rashoda Društva za obračunski period (poslovnu godinu) koja prethodi obračunskom periodu za koji se uvode rezervisanja.

Rezervisanja treba da se koriste samo za izdatke za koje su rezervisanja početno priznata. Rezervisanja se moraju preispitati na dan svakog bilansa stanja, i to tako da odražavaju najbolju sadašnju procenu. Nakon preispitivanja eventualno se vrši korekcija iznosa rezervisanja prema novoj proceni. Svako korigovanje prethodno priznatih iznosa se priznaje teret rashoda odnosno u korist prihoda, osim ukoliko rezervisanje nije prvobitno priznato kao deo nabavne vrednosti sredstava. Ako se utvrdi da rezervisanje više nezadovoljava uslove za priznavanje, ono se ukida u korist prihoda.

Rezervisanje za troškove u garantnom roku vrši se na osnovu izveštaja o troškovima u garantnom roku, sačinjenog od strane posebne komisije formirane za te potrebe. Komisiju čine stručna lica koja su inženjeri, tehnolozi i dr. lica koja su dovoljno stručna da mogu da procene i sagledaju tehničke karakteristike proizvoda i drugu relevantnu dokumentaciju koja se odnosi na dosadašnja iskustva i buduća očekivanja o troškovima u garantnom roku.

Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni ukvodstva Društva u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

Rezervisanja po osnovu primanja zaposlenih

Procenjivanje rezervisanja po osnovu primanja zaposlenih vrši se na način propisan *Odeljkom 28 Primanja zaposlenih*.

Rezervisanja se vrše na teret rashoda perioda po osnovu:

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

- rezervisanja za otpremnine zaposlenima za tehnološki višak,
- rezervisanja za otpremnine zaposlenima po osnovu odlaska u penziju,
- rezervisanja za jubilarne nagrade zaposlenima, i
- rezervisanja za neiskorišćene odmomore zaposlenih.

Društvo vrši rezervisanja po osnovu primanja zaposlenih u svim onim slučajevima kada vrednost tih rezervisanja nije beznačajna. Materijalna značajnost rezervisanja po osnovu primanja zaposlenih utvrđuje se u skladu sa kriterijumima.

Rezervisanja za otpremnine zaposlenima za tehnološki višak vrši se na osnovu unapred definisanog plana otpuštanja.

Rezervisanja za otpremnine zaposlenima po osnovu odlaska u penziju za potrebe procene rezervisanja, a u nedostatku pouzdanijih pokazatelja primenjuje se referentna stopa NBS kao diskontna stopa, koja je aktuelna u momentu uvođenja rezervisanja. Utvrđivanje obaveze po osnovu otpremnina prilikom odlaska u penziju Društvo vrši samostalno uz primenu sveobuhvatne aktuarske procene potrebne za izračunavanje. Akturaski dobitci, odnosno gubici nastali prilikom ponovne procene rezervisanja prilikom odlaska u penziju se priznaju u okviru dobitka ili gubitka, odnosno bilansa uspeha.

Rezervisanja za jubilarne nagrade zaposlenima za potrebe procene rezervisanja, a u nedostatku pouzdanijih pokazatelja primenjuje se referentna stopa NBS kao diskontna stopa, koja je aktuelna u momentu uvođenja rezervisanja. Utvrđivanje obaveze po osnovu otpremnina prilikom odlaska u penziju Društvo vrši samostalno uz primenu sveobuhvatne aktuarske procene potrebne za izračunavanje. Akturaski dobitci, odnosno gubici nastali prilikom ponovne procene rezervisanja prilikom odlaska u penziju se priznaju u okviru dobitka ili gubitka, odnosno bilansa uspeha.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene. Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist prihoda bilansa uspeha tekuće godine.

Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

3.11. Obaveze po kreditima

Obaveze po kreditima se inicijalno priznaju po fer vrednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova. U narednim periodima obaveze po kreditima se iskazuju po amortizovanoj vrednosti. Razlike između ostvarenog priliva i iznosa otplata, priznaju se u Bilansu uspeha u periodu korišćenja kredita primenom metode efektivne kamatne stope.

Obaveze po kreditima se klasifikuju kao tekuće obaveze, osim ukoliko dospevaju na naplatu u periodu dužem od godinu dana od datuma bilansa. U tom slučaju obaveze se klasifikuju kao dugoročne.

3.12. Obaveze iz poslovanja

Obaveze prema dobavljačima se inicijalno iskazuju po fer vrednosti, a naknadno se odmeravaju prema amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamatne stope.

3.13. Tekući i odloženi porez

Porez na dobitak obračunava se primenom stope od 15% na poresku osnovicu iskazanu u poreskom bilansu. Poreski propisi u Republici Srbiji ne dozvoljavaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda iskoriste kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u određenom prethodnom periodu. Gubici iz

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobiti utvrđene u godišnjem poreskom bilansu iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina. Obračunati tekući porez se priznaje kao obaveza i rashod u obračunskom periodu na koji se isti odnosi.

Odloženi porez na dobit se ukalkulisava u punom iznosu, korišćenjem metode obaveza, za privremene razlike koje nastanu između poreske osnovice sredstava i obaveza i njihovih knjigovodstvenih iznosa u finansijskim izveštajima. Odloženi porez na dobit se odmerava prema poreskim stopama koje su na snazi do datuma bilansa i za koje se očekuje da će biti primenjene u periodu u kome će se odložena poreska sredstva realizovati ili odložene poreske obaveze izmiriti. Odloženo poresko sredstvo se priznaje do iznosa za koji je verovatno da će buduća dobit za oporezivanje biti raspoloživa i da će se privremene razlike izmiriti na teret te dobiti.

3.14. Vanbilansana aktiva i pasiva

Vanbilansnim sredstvima i obavezama smatraju se: imovina uzeta u zakup, osim sredstava uzetih u finansijski lizing, roba u konsignaciji, materijal primljen na obradu i doradu i ostala sredstva koja nisu u vlasništvu Društva, kao i potraživanja i obaveze po instrumentima obezbeđenja plaćanja kao što su garancije i drugi oblici jemstva.

3.15. Prihodi

Društvo priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti i kada je verovatno da će u budućnosti Društvo imati priliv ekonomskih koristi. Prihod se priznaje u visini fer vrednosti primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Društva. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta.

a) Prihod od prodaje robe

Prihodi od prodaje robe se priznaju: kada su suštinski svi rizici i koristi od vlasništva nad robom prešli na kupca, Društvo ne zadržava učešće u upravljanju prodatom robom u meri koja se obično povezuje sa vlasništvom, niti zadržava efektivnu kontrolu nad prodatom robom, iznos prihoda se može pouzdano izmeriti, verovatan je priliv ekonomske koristi povezane sa tom transakcijom u entitet i troškovi koji su nastali ili troškovi koji će nastati u datoj transakciji mogu se pouzdano izmeriti.

b) Prihod od prodaje usluga

Kada se rezultat neke transakcije koja uključuje pružanje usluga može pouzdano izmeriti, prihod povezan sa tom transakcijom se priznaje prema stepenu dovršenosti te transakcije na kraju izveštajnog perioda (metod procenta dovršenosti). Ishod transakcije se može pouzdano proceniti kada su zadovoljeni svi od sledećih uslova:

- iznos prihoda se može pouzdano izmeriti;
- verovatno je da će se ekonomske koristi povezane sa tom transakcijom uliti u društvo;
- stepen dovršenosti transakcije na kraju izveštajnog perioda se može pouzdano odmeriti;
- troškovi nastali povodom te transakcije i troškovi završavanja transakcije se mogu pouzdano izmeriti.

c) Finansijski prihodi

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika i ostale finansijske prihode, ostvarene iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose. Prihod od kamata potiče od kamata na deponovana sredstva kod banaka, kao i na zatezne kamate koje se obračunavaju kupcima koji kasne u izvršavanju svojih obaveza, u skladu sa ugovornim odredbama.

d) Prihod od zakupnina

Prihod od zakupnina potiče od davanja investicionih nekretnina u operativni zakup i obračunava se na proporcionalnoj osnovi tokom perioda trajanja zakupa.

e) Prihod od dividendi

Prihod od dividendi se priznaje kada se ustanovi pravo da se dividenda primi.

3.16. Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda, odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

a) Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodane robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

b) Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika i ostale finansijske rashode, koji se evidentiraju u bilansu uspeha perioda na koji se odnose, a u skladu sa načelom uzročnosti. Svi troškovi pozajmljivanja se evidentiraju kao rashodi perioda.

3.17. Prihodi i rashodi po osnovu ugovora o izgradnji

Prihodi i rashodi po osnovu ugovora o izgradnji računovodstveno se obuhvataju korišćenjem metode stepena dovršenosti ili metode stepena izvršenja posla. Stepenn izvršenja ugovora o izgradnji se utvrđuje metodom: pregled obavljenog posla.

Primeri troškova po osnovu ugovora o izgradnji koji se moraju isključiti prilikom obračuna stepena dovršenosti ugovora o izgradnji su:

- troškovi koji se odnose na buduću aktivnost iz ugovora, kao što su troškovi materijala isporučenih na gradilište ili odvojeni za korišćenje po ugovoru, ali koji još nisu montirani, upotrebljeni ili primenjeni u okviru izvršavanja ugovora, osim ako ti materijali nisu proizvedeni specijalno za taj ugovor; i
- avansna plaćanja podizvođačima za poslove koje trebaju da izvrše prema podugovoru.

U slučaju kada se ishod ugovora o izgradnji ne može pouzdano proceniti:

- prihod se priznaje samo za one nastale troškove po osnovu ugovora za koje je verovatno da će se nadoknaditi; i
- troškovi po osnovu ugovora se priznaju kao rashod u periodu u kom su nastali.

Troškovi po osnovu ugovora za koje nije verovatno da će biti nadoknađeni, priznaju se odmah kao rashod.

3.18. Državna davanja

Državno davanje je pomoć države u obliku prenosa resursa Društvu po osnovu ispunjenih izvesnih uslova u prošlosti ili budućnosti koji se odnose na poslovne aktivnosti Društva.

Društvo priznaje državna davanja u skladu sa *Odeljkom 24-Državna davanja*, na sledeći način:

- davanja koja ne nameću Društvu uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod prilikom priznavanja potraživanja po osnovu davanja;
- davanja koja nameću Društvu uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod samo kada se ispune uslovi u vezi sa rezultatima; Do priznavanja uslova takva davanja se priznaju kao odloženi prihod;
- davanja dobijena pre ispunjavanja kriterijuma priznavanja se priznaju kao obaveza.

Društvo odmerava davanja po fer vrednosti dobijenog ili potraživanog sredstva.

3.19. Raspodela dividendi

Nakon donošenja odluke o raspodeli dobiti od strane Nadzornog odbora Društva vrši se priznavanje obaveza po ovom osnovu.

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

4. BILANS STANJA

4.1. Nekretnine, postrojenja, oprema

	Zemljište	Nekretnine	Postrojenja i oprema	Investici one nekretnine	Nekretnine postrojenja i oprema u pripremi	Ulaganja na tuđim nekretninama postrojenjima i opremi	Avansi	Ukupno
Nabavna vrednost								
Stanje 01.01.2024.	59.113	170.999	198.150	16.218	-	-	968	445.448
Nabavke u toku godine			25.917		-	-		25.917
Prenos sa nekretnina, postrojenja i opreme u pripremi	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostala povećanja	-			445	-	-	-	445
Otpis, prodaja i prenos								
Ostala smanjenja	-	-		-	-	-	-	
Stanje 31.12.2024.	59.113	170.999	224.067	16.663			968	471.810
Ispravka vrednosti								
Stanje 01.01.2024	-	166.797	148.292	-	-	-	968	316.057
Obračunata amortizacija	-	497	9.434	-	-	-		9.931
Ostala povećanja (obezvređivanje i dr.)	-	-	4.452	445	-	-		
Kumulirana ispravka sadržana u otuđenim sredstvima	-	-	-	-	-	-		
Ostala smanjenja (usklađivanje i dr.)	-	4.452		-	-	-		
Stanje 31.12.2024.		162.841	162.179				968	325.988
Neotpisana vrednost 31.12.2024.	59.113	8.158	61.888	16.663				145.822
Nabavna vrednost								
Stanje 01.01.2025.	59.113	170.999	224.067	16.663			968	471.810
Nabavke u toku godine			1.717		-	-		1.717
Prenos sa nekretnina, postrojenja i opreme u pripremi	-	-	-	-	-	-	-	-
Ostala povećanja	-			553	-	-	-	553
Otpis, prodaja i prenos	-	-	14.457	-	-	-	-	14.457
Ostala smanjenja	-	-		-	-	-	-	
Stanje 31.12.2025.	59.113	170.999	211.327	17.216			968	459.623
Ispravka vrednosti								
Stanje 01.01.2025.	-	162.840	162.179				968	325.987
Obračunata amortizacija	-	494	10.246	-	-	-		10.740
Ostala povećanja (obezvređivanje i dr.)	-	-		553	-	-		
Kumulirana ispravka sadržana u otuđenim sredstvima	-	-	-	-	-	-		
Ostala smanjenja (usklađivanje i dr.)	-		14.457	-	-	-		
Stanje 31.12.2025.		163.334	157.968				968	322.271
Neotpisana vrednost 31.12.2025.	59.113	7.665	53.359	17.216				137.353

Veza napomena 4.8.

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme u 2025 godini u iznosu 10.740 hiljada dinara priznata je kao rashod perioda i uključena u troškove poslovanja u Bilansu uspeha.

Investicione nekretnine iskazuju se na računu investicionih nekretnina ili čije merenje iziskuje značajne izdatke za to merenje, iskazuju se po nabavnoj vrednosti kao i ostale nekretnine u skladu sa Odeljkom 17-Nekretnine, postrojenja i oprema uz obavezu obračuna amortizacije po procenjenom veku trajanja i obavezu umanjenja vrednosti po osnovu obezvređenja.

4.2. Investicione nekretnine

Pod 31.12.2015. godine, preknjižen je sa građevinskih objekata na investicione nekretnine prema Odeljku 16. stan u Beogradu u ulici Sloga, br. 2. Predmetni stan vraćen Društvu posle sudskog procesa, tržišnu vrednost procenio sudski veštak Mičić Dragoslav.

Na investicionim nekretninama nastale su sledeće promene:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Stanje na početku perioda	16.663	16.218
Dobici po osnovu promene fer vrednosti	553	445
Gubici po osnovu promene fer vrednosti		
Ostala povećanja/(smanjenja)		
Stanje na kraju perioda	<u>17.216</u>	<u>16.663</u>

Društvo je poslednju procenu fer vrednosti investicionih nekretnina izvršilo pod 31.12.2025. god. Procena je izvršena od strane Mičić Dragoslava, sudskog veštaka.

Po osnovu investicionih nekretnina u Bilansu uspeha priznati su sledeći iznosi:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Prihod od zakupnine	542	542
	<u>542</u>	<u>542</u>

4.3. Dugoročni finansijski plasmani

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Ostali dugoročni finansijski plasmani	62	86
Ukupno:	<u>62</u>	<u>86</u>

Dugoročni finansijski plasmani odnose se na dugoročne kredite date radnicima za otkup stanova (otkupljeni stan Dragana Eleza).

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)***4.4. Zalihe**

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	8.214	8.948
Nedovršena proizvodnja i nedovršene usluge		
Gotovi proizvodi		
Roba	2.253	1.693
Stalna sredstva namenjena prodaji		
Plaćeni avansi za robu i usluge	576	166
Ukupno:	<u>11.043</u>	<u>10.807</u>

a) Zalihe materijala

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Materijal		
- osnovni materijal	2.889	2.960
- pomoćni materijal (zoo higijena)		15
- gorivo i mazivo		
Rezervni delovi (za vozila)	2.697	2.455
Alat i inventar	2.628	3.518
- sitan inventar		
- auto gume		
- ambalaža		
Materijal, rezervni delovi i alat i inventar u obradi doradi i manipulaciji		
Ispravka vrednosti zaliha		
- Ispravka vrednosti zaliha materijala		
- Ispravka vrednosti zaliha rezervnih delova		
- Ispravka vrednosti zaliha alata i inventara		
Ukupno:	<u>8.214</u>	<u>8.948</u>

b) Roba

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Roba u magacinu		
Roba u prometu na veliko	146	183
Roba u skladištu, stovarištu i prodavnicama kod drugih pravnih lica		
Roba u prometu na malo	2.107	1.510
Roba u obradi, doradi i manipulaciji		
Roba u tranzitu		
Roba na putu		
Ispravka vrednosti robe		
Ukupno:	<u>2.253</u>	<u>1.693</u>

Nabavna vrednost/cena koštanja svih zaliha koji su ispunili uslove i priznati kao trošak u toku perioda iznosi 11.043 hiljada dinara. Obezvređenje zaliha u ovoj godini nema.

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)*

c) Plaćeni avansi za zalihe i usluge

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Plaćeni avansi za material, rezervne delove, alati i inventar u zemlji		
Plaćeni avansi za material, rezervne delove, alati i inventar u inostranstvu		
Plaćeni avansi za robu u zemlji		
Plaćeni avansi za robu u inostranstvu		
Plaćeni avansi za usluge u zemlji	691	196
Plaćeni avansi za usluge u inostranstvu		
Ispravka vrednosti plaćenih avansa		
Ukupno:	<u><u>691</u></u>	<u><u>196</u></u>

Na datum bilansa procena rukovodstva je da će za date avanse u iznosu od 691 hiljada dinara biti izvršena kontra usluga od strane dobavljača u vidu isporuke dobara i usluga.

Potraživanja po osnovu plaćenih avansa po osnovu zaliha materijala, robe i usluga odnose se na sledeća pravna lica:

<i>Naziv pravnog lica</i> ¹	<u>2025.</u>	<u>Učešće u procentima</u>
Finrevizija doo	173	
PZP Valjevo	518	
Ukupno	<u><u>691</u></u>	

Starosna struktura plaćenih avansa po osnovu zaliha materijala, robe i usluga je sledeća:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Do 3 meseca	518	33
Od 3 do 6 meseci	173	163
Od 6 do 12 meseci		
Preko godinu dana		
Ukupno	<u><u>691</u></u>	<u><u>196</u></u>

4.5. Potraživanja

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Potraživanja po osnovu prodaje	49.559	42.929
Potraživanja iz specifičnih poslova		
Druga potraživanja	2.145	3.149
Ukupno:	<u><u>51.704</u></u>	<u><u>46.078</u></u>

¹Navesti najznačajnije dobavljače od kojih se potražuje roba i usluge po osnovu uplaćenih avansa

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)***4.5. a)**

	2025.	2024.
Kupci u zemlji		
- Matična i zavisna pravna lica		
- Ispravka vrednosti kupaca-matična i zavisna pravna lica		
- Ostala povezana pravna lica		
- Ispravka vrednosti kupaca-ostala povezana pravna lica		
- Ostali kupci u zemlji	120.798	114.506
- Ispravka vrednosti ostalih kupaca u zemlji	71.239	71.577
Kupci u inostranstvu		
- Matična i zavisna pravna lica		
- Ispravka vrednosti kupaca-matična i zavisna pravna lica		
- Ostala povezana pravna lica		
- Ispravka vrednosti kupaca-ostala povezana pravna lica		
- Ostali kupci u inostranstvu		
- Ispravka vrednosti ostalih kupaca inostranstvu		
Ukupno:	49.559	42.929

Potraživanja po osnovu prodaje odnose se na sledeća pravna lica:

Naziv pravnog lica²	2025.	Učešće u procentima
1. SON – OBJEDINJENA NAPLATA	81.986	68
2. MINTH AUTOMOTIVE	3.250	3
3. NATURA TRADE	3.228	3
4. SPECIJALNA BOLNICA	1.977	2
5. CRVENI KRST	1.893	2
6. GRADSKA UPRAVA GRADA LOZNICA	1.571	1
7. FILIPOVIC INVEST GRADNJA DOO	996	1
8. STOBEX DOO	947	1
9. ZDRAVSTVENI CENTAR	820	1
10. ELEKTRODISTRIBUCIJA SRBIJE	816	1
11. MLEKARA AD	460	
12. DVP LOZNICA	424	
13. KONCERN FARMAKOM	414	
14. DRINA JKP	400	
15. VALY DOO	398	
16. RGB PRINT	397	
17. SALPLAST DOO	379	
18. MN DOO	349	
19. ADIENT AUTOMOTIVE DOO	328	
20. OSTALI KUPCI	20.144	17
Ukupno	120.798	

Na datum bilansa procena rukovodstva Društva je da su potraživanja u iznosu od 49.559 hiljada dinara naplativa. Za preostali iznos potraživanja u iznosu od 3.985 hiljada dinara izvršeno je njihovo

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

obezvređenje. Iznos obezvređenja ovih potraživanja priznat je u Bilansu uspeha u okviru ostalih rashoda.

Starosna struktura potraživanja koja su obezvređena je sledeća:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Do 3 meseca		
Od 3 do 6 meseci		
Od 6 do 12 meseci	3.985	7.553
Preko godinu dana		
Ukupno	<u>3.985</u>	<u>7.553</u>

Na osnovu procene naplativosti potraživanja, rukovodstvo preduzeća je donelo odluku da komunalne usluge koje se pružaju građanstvu, a naplaćuju kroz sistem objedinjene naplate koju vrši Javno preduzeće „Loznica razvoj“ i koja pod 31.12.2025. god. iznose 81.986 hilj.dinara, a na osnovu njihovih podataka o starosti potraživanja, indirektno ispravi sva potraživanja starija od 180 dana, ali smo za 2025. god. imali situaciju naplate ispravljenih potraživanja u iznosu 3.247 hilj.dinara.

Jedan broj dužnika se nalazi u specifičnom statusu (restruktuiranje, stečaj, likvidacija), tako da je naplata od istih veoma diskutabilna. Kod druge grupe je kašnjenje posledica niže solventnosti, pa je indirektno ispravljeno:

- ostali privredni subjekti 3.985.

Promene na ispravci vrednosti potraživanja odnose se na sledeće:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Stanje na početku perioda	71.577	67.608
Nova obezvređenje u toku perioda po osnovu procene nenaplativosti	3.985	7.553
Isknjižena potraživanja koja su prethodno obezvređena	95	1.980
Naplata	4.228	1.604
Stanje na kraju perioda	<u>71.239</u>	<u>71.577</u>

Usaglašavanje potraživanja sa dužnicima vrši se jednom godišnje sa stanjem na dan 31.10. dostavljanjem u pisanom obliku podataka o stanju potraživanja na taj dan, i tom prilikom od poslanih 392 ios-a usaglašanih je 95, neusaglašanih 4, a ostali 293 ios-a nisu vratili.

b) Druga potraživanja

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Potraživanja za kamatu i dividendu		
Potraživanja od zaposlenih	213	210
Potraživanja od državnih organa i organizacija	180	156
Potraživanja za više plaćen porez na dobitak		
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	1.518	2.466
Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	59	59
Potraživanja po osnovu naknada šteta		
Ostala kratkoročna potraživanja(PDV u datim avansima po opš.stopi)	175	258
Ispravka vrednosti drugih potraživanja		
Ukupno:	<u>2.145</u>	<u>3.149</u>

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)*

Potraživanja od zaposlenih odnose se na kupovinu bonova za topli obrok i za mobilne telefonske usluge.

Potraživanja od državnih organa odnose se na refundacije pogrebnih usluga od Republikog fonda zdravstvenog osiguranja.

Potraživanja koja se refundiraju su bolovanja preko Zavod.

4.6. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Hartije od vrednosti-gotovinski ekvivalenti		
Tekući (poslovni) računi	55.942	40.754
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi		
Blagajna	14	5
Devizni račun		
Devizni akreditivi		
Devizna blagajna		
Ostala novčana sredstva		
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena		
Ukupno:	<u>55.956</u>	<u>40.759</u>

4.7. Aktivna vremenska razgraničenja

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Unapred plaćeni troškovi	3.739	3.641
Potraživanja za nefakturisani prihod		
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza		
Ostala aktivna vremenska razgraničenja		
Ukupno:	<u>3.739</u>	<u>3.641</u>

Aktivna vremenska razgraničenja se odnose na unapred plaćene troškove osiguranja.

4.8. Kapital

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Osnovni kapital	202.182	202.182
Neuplaćeni upisani kapital		
Otkupljene sopstvene akcije		
Rezerve		
Nerealizovani dobiti po osnovu hartija od vrednosti i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata (potražna salda računa grupe 33 osim 330)		
Nerealizovani gubici po osnovu hartija od vrednosti i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata (dugovna salda računa grupe 33 osim 330)		
Neraspoređena dobit	1.505	1.462
Dobit	832	985
Gubitak		
Ukupno:	<u>204.519</u>	<u>204.629</u>
a) Osnovni kapital		

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

Osnovni kapital Društva iskazan u Bilansu stanja na dan 31.12.2025. godine iznosi 202.182 hiljada dinara, od čega novčani kapital iznosi 89.545 hiljada dinara, a nenovčani kapital iznosi 112.637 hiljada dinara. Kod Agencije za privredne registre upisan je osnovni kapital Društva u iznosu od 89.545 hiljada dinara. Razlika između stanja kapitala iskazanog u poslovnim knjigama i stanja upisanog kod APR u iznosu od 112.637 hiljada dinara odnosi se na nenovčani kapital. Prema osnivačkom aktu Društva usvojenom od strane Skupštine osnivača, osnovni kapital iznosi 202.182 hiljada dinara i čine ga prava svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini grada Loznica.

b) Neraspoređena dobit

Promene na neraspoređenoj dobiti odnose se na sledeće:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Stanje na početku perioda	2.447	3.683
Dobit za tekuću godinu	832	985
Pokriće gubitka		
Prenos u rezerve		
Isplata dividendi		
Ostala povećanja/smanjenja (raspodela dobiti)	942	2.221
Stanje na kraju perioda	<u>2.337</u>	<u>2.447</u>

Ostvarena dobit za prethodnu 2024. godinu Odlukom Nadzornog odbora br. 982/2 od 10.09.2025. godine usmerava se 50% osnivaču Grad Loznica, a iznos od 450.000,00 koristiće se za pomoć sindikalnim organizacijama u preduzeću.

4.9. Dugoročna rezervisanja

a) Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih

Napomena: Rezervisanja u skladu sa Odeljkom 28. Za otpremnine, jubilarne nagrade i neiskorišćene godišnje odmore:

Odeljak 28. MSF za MSP predstavlja verovatno najkomplikovaniji međunarodni računovodstveni standard za primenu u Republici Srbiji, jer za pravilju primenu MSF za MSP Odeljak 28., pored računovodstvenog potrebno je i aktuarsko znanje.

KJP "Naš dom" iz Loznice zaključilo je da nema dovoljno elemenata da utvrdi obaveze, odnosno rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska zaposlenih u penziju, jubilarne nagrade i nekorišćene godišnje odmore. Društvo ima ravnomernu starosnu strukturu zaposlenih, tako da svake godine približno isti broj zaposlenih odlazi u penziju, pa su troškovi otpremnina ravnomerni i nema materijalno značajnih razlika od iznosa troškova koji bi bio dobijen obračunom. Iz tog razloga troškovi dobijanja informacija o iznosu rezervisanja za otpremnine zaposlenih prilikom odlaska u penziju prevazilazile bi koristi od tih informacija.

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

4.10. Primljeni avansi, depoziti i kaucije

Primljeni avansi, depoziti i kaucije odnose se na sledeća pravna lica:

Naziv pravnog lica³	Učešće u procent.	
	2025.	2024.
MZ BANJA KOVILJAČA	1.373	1.373
Ostali kupci	323	274
Ukupno	1.696	1.647

Starosna struktura primljenih avansa, depozita i kaucija je sledeća:

	2025.	2024.
Do 3 meseca	323	274
Od 3 do 6 meseci		
Od 6 do 12 meseci		1.373
Preko godinu dana	1.373	
Ukupno	1.696	1.647

Obaveze po osnovu primljenih avansa, depozita i kaucija iskazana na datum bilansa sastoje se od obaveza iskazanih u RSD.

4.11. Obaveze iz poslovanja

	2025.	2024.
Dobavljači – matična i zavisna pravna lica u zemlji		
Dobavljači – matična i zavisna pravna lica u inostranstvu		
Dobavljači – ostala povezana pravna lica u zemlji		
Dobavljači – ostala povezana pravna lica u inostranstvu		
Dobavljači u zemlji	26.147	21.533
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja		
Ukupno:	26.147	21.533

Usaglašavanje obaveza sa poveriocima po osnovu obaveza iz poslovanja vrši se jednom godišnje, i tom prilikom od dobijenih 29 ios-a usaglašeno je 27 a 2 su neusaglašena.

4.11. a) Struktura najznačajnijih obaveza iz poslovanja odnosi se na sledeća pravna lica:

Naziv pravnog lica⁴	Učešće u procentima	
	2025.	
1. VIZIJA 2017 DOO	6.978	27
2. KNEZ PETROL	3.338	13
3. MASTER PEK DOO	2.561	10
4. BEO MIMAX DOO	1.942	7
5. GRAFOO-GRAĐEVINA DOO	1.298	5
6. LOZNICA RAZVOJ JP	1.236	5

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)*

7. EPS AD	1.056	4
8. TOPLANA JKP	651	2
9. GREENCITY INTERNATIONAL DOO	479	2
10. AUTOTRGOVINA MB	395	2
11. LIN STZR	382	1
12. KLANICA I PRERADA MESA DVA BRATA	340	1
13. UNIMOG-M	319	1
14. USLUGA AD	295	1
15. SKALA GARDEN DOO	284	1
16. WIENER STADTISHANE	279	1
17. ŽENEVA EVRO S	278	1
18. A1 SRBIJA	241	1
19. VODOVOD I KANALIZACIJA JP	239	1
20. OSTALO	3.556	14
Ukupno:	26.147	100

Dospeće obaveza iz poslovanja je sledeće:

	2025.	2024.
Do 1 meseca		
Od 1 do 3 meseca	26.147	21.533
Od 3 do 12 meseci		
Preko 12 meseci		
Ukupno	26.147	21.533

4.12. Ostale kratkoročne obaveze

Opis	2025.	2024.
Obaveze za neto zarade, osim naknada zarada koje se refundiraju	15.670	12.856
Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	1.546	1.277
Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	4.291	3.511
Obaveze za poreze i doprinose na zarade na teret poslodavca	3.256	2.687
Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju		
Obaveze za poreze i doprinose na teret zaposlenih koje se refundiraju		
Smanjenje osnovice 10%		
1. Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	24.763	20.331
Obaveze po osnovu troškova finansiranja invalida		
Obaveze za putne trošk. i otpremn.	1.326	696
2. Druge obaveze	1.326	505
Svega (1 + 2)	26.089	21.532

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)*

Ostale kratkoročne obaveze se odnose na obračunatu, a neisplaćenu zaradu za 12/2025.

4.13. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost

	2025.	2024.
Obaveze za porez na dodatu vrednost po izdatim fakturama po opštoj stopi (osim primljenih avansa)		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po opštoj stopi-interni obračun		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po izdatim fakturama po posebnoj stopi (osim primljenih avansa)		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po primljenim avansima po opštoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po primljenim avansima po posebnoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu sopstvene potrošnje po opštoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu sopstvene potrošnje poposebnoj stopi		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu prodaje za gotovinu		
Obaveze za porez na dodatu vrednost po osnovu razlike obračunatog poreza na dodatu vrednost i prethodnog porez		
Obaveze po osnovu ostalih javnih prihoda	2.995	407
Ukupno:	2.995	407

4.14. Odložena poreska sredstva i obaveze

Odložena poreska sredstva utvrđena su na sledeći način:

	2025.	2024.
Odloženi porez po osnovu oporezive privremene razlike između knjigovodstvene vrednosti stalnih sredstava i njihove poreske osnovice		
Sadašnja knjigovodstvena vrednost stalnih sredstava	61.023	70.046
Neotpisana poreska vrednost stalnih sredstava	72.743	86.385
Privremene poreske razlike	11.720	16.339
Poreska stopa	15%	15%
1. Odložena poreska sredstva	1.758	2.451
Ukupna odložena poreska sredstva	1.758	2.451

Odloženo poresko sredstvo se priznaje do iznosa za koji je verovatno da će buduća dobit za oporezivanje biti raspoloživa i da će se privremene razlike izmiriti na teret te dobiti.

a) Promena na odloženim poreskim sredstvima odnose se na sledeće:

	2025.	2024.
Stanje na početku perioda	2.555	2.821
Povećanje po osnovu utvrđenog odloženog poreza u 2025. godini		
Smanjenje po osnovu utvrđenog odloženog poreza u 2025. godini	693	278
Ostala povećanja/smanjenja	95	12

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)*

Stanje na kraju perioda	1.957	2.555
5. BILANS USPEHA		

5.1. Poslovni prihodi

	2025.	2024.
Prihodi od prodaje robe	11.433	10.384
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	456.922	402.080
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	50.733	40.126
Drugi poslovni prihodi	770	492
Ukupno:	519.858	453.082

a) Prihodi od prodaje robe

	2025.	2024.
Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	11.433	10.384
Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu		
Ukupno:	11.433	10.384

Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu u iznosu od 11.433 hiljada dinara odnose se na prihode od prodaje robe u prometu na malo u iznosu od 10.753 hiljada dinara i prihode od prodaje robe u prometu na veliko u iznosu od 680 hiljada dinara.

b) Prihodi od prodaje proizvoda i usluga

	2025.	2024.
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim licima na inostranom tržištu		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	456.922	402.080
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu		
Ukupno:	456.922	402.080

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga u iznosu od 456.922 hiljada dinara odnose se na prihode od vršenja usluga održavanja javne higijene, održavanje parkova, pijaca, groblja i drugo u iznosu od 435.428 hiljada dinara i prihode od prodaje gotovih proizvoda po osnovu realizacije prodaje toplih obroka – Narodne kuhinje u iznosu od 21.494 hiljada dinara, najvećim delom za komitenta Crvenog krsta.

c) Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.

	2025.	2024.
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja poreskih dažbina	51.191	14.483
Prihod po osnovu uslovljenih donacija		25.101
Prihodi po osnovu zakupa	542	542
Ukupno:	50.733	40.126

Ostali poslovni prihodi u iznosu od 50.191 hiljada dinara odnose se na prihode od tekućih subvencija Skupštine grada Loznice u iznosu od 9.000, kao i subvencije u iznosu od 37.636 koje se odnose na isplatu za zemljište po Rešenju 3GŽ.97/2025, od 08.04.2025. godine, subvencije za javne radove 2.500 i 1.055 premije od osiguranja.

d) Ostali poslovni prihodi

	2025.	2024.
Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	217	47
Prihodi od uskl.vrednosti imovine	553	445
Ukupno:	770	492

5.2. Poslovni rashodi

	2025.	2024.
Nabavna vrednost prodate robe	8.356	7.106
Prihodi od aktiviranja učinaka i robe		
Povećanje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga		
Smanjenje vrednosti zaliha nedovršenih i gotovih proizvoda i nedovršenih usluga		
Troškovi materijala za izradu, goriva i energije	60.375	73.994
Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih primanja	361.982	304.998
Troškovi proizvodnih usluga	22.935	28.887
Troškovi amortizacije	10.740	9.931
Troškovi dugoročnih rezervisanja		
Nematerijalni troškovi	33.331	24.885
Ukupno:	497.734	449.791

a) Nabavna vrednost prodate robe

	2025.	2024.
Nabavna vrednost prodate robe	8.356	7.106
Nabavna vrednost nekretnina pribavljenih radi prodaje		
Nabavna vrednost ostalih stalnih sredstava namenjenih prodaji		

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)***Ukupno:**

8.356	7.106
-------	-------

Nabavna vrednost prodane robe koja na dan 31. decembar 2025. godine iznosi 8.356 hiljade dinara, odnosi se na nabavnu vrednost prodane robe u prometu na malo u iznosu od 7.519 hiljada dinara i nabavnu vrednost prodane robe u prometu na veliko u iznosu od 837 hiljada dinara.

b) Troškovi materijala za izradu i energije

	2025.	2024.
Troškovi materijala za izradu	14.871	17.064
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	8.127	8.978
Troškovi goriva i energije	27.938	27.232
Troškovi rezervnih delova	2.778	4.535
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	6.661	16.185
Ukupno:	60.375	73.994

c) Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih primanja

	2025.	2024.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	240.827	206.612
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	36.652	31.437
Troškovi naknada po ugovoru o delu		
Troškovi naknada po autorskim ugovorima		
Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	1.439	2.281
Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora-Agencija	54.303	40.745
Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	444	444
Ostali lični rashodi i naknade	28.317	23.479
Ukupno:	361.982	304.998

d) Troškovi amortizacije

	2025.	2024.
Troškovi amortizacije nematerijalne imovine		
Troškovi amortizacije nekretnina	494	497
Troškovi amortizacije postrojenja i opreme	10.246	9.434
Troškovi amortizacije investicionih nekretnina		
Troškovi amortizacije ostalih sredstava		
Ukupno:	10.740	9.931

e) Troškovi proizvodnih usluga

	2025.	2024.
Troškovi usluga na izradi učinaka		
Troškovi transportnih usluga	1.545	1.380
Troškovi usluga održavanja	5.424	7.554
Troškovi zakupnina	5.961	
Troškovi sajmova		
Troškovi reklame i propaganda		
Troškovi istraživanja		
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju		
Troškovi ostalih usluga	10.005	19.943

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)*

Ukupno:	22.935	28.877
----------------	---------------	---------------

f) Nematerijalni troškovi

	2024.	2024.
Troškovi neproizvodnih usluga	18.542	12.507
Troškovi reprezentacije	553	276
Troškovi premija osiguranja	1.130	1.270
Troškovi platnog prometa	7.619	6.247
Troškovi članarina	105	103
Troškovi poreza	1.129	1.307
Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	4.253	3.175
Ukupno:	33.331	24.885

5.3. Finansijski prihodi

	2025.	2024.
Finansijski prihodi od matičnih i zavisnih pravnih lica		
Finansijski prihodi od ostalih povezanih pravnih lica		
Prihodi od učešća u dobitku pridruženih pravnih lica i zajedničkih poduhvata		
Ostali finansijski prihodi	2	
Prihodi od kamata (od trećih lica)		
Pozitivne kursne razlike i pozitivni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)		
Ukupno:	2	0

5.4. Finansijski rashodi

	2025.	2024.
Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima		
Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezenim pravnim licima		
Rashodi od učešća u gubitku pridruženih pravnih lica i zajedničkih poduhvata		
Ostali finansijski rashodi		6
Rashodi kamata (prema trećim licima)		107
Negativne kursne razlike i negativni efekti valutne klauzule (prema trećim licima)		
Ukupno:	0	113

5.5. Ostali prihodi

	2025.	2024.
Ostali prihodi	17.908	5.009
Prihodi od usklađivanja vrednosti imovine	4.228	1.604
Ukupno:	22.136	6.613

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.*(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)*

a) Ostali prihodi

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja, nakretnina, postrojenja i opreme		
Dobici od prodaje bioloških sredstava		
Dobici od prodaje učešća i hartija od vrednosti		
Dobici od prodaje materijala	676	409
Viškovi	15	11
Naplaćena otpisana potraživanja	4.228	1.604
Prihodi po osnovu efekatugovorene zaštite od rizika koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru ostalog sveobuhvatnog rezultata		
Prihodi od smanjenja obaveza	582	1.002
Prihodi od usklađivanja vrednosti imovine		
Ostali nepomenuti prihodi	16.635	3.587
Ukupno:	<u>22.136</u>	<u>6.613</u>

5.6. Ostali rashodi

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Ostali rashodi	38.473	963
Rashodi po osnovu obezvređenja imovine	3.985	7.553
Ukupno:	<u>42.458</u>	<u>8.516</u>

a) Ostali rashodi

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme		7
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje bioloških sredstava		
Gubici po osnovu prodaje učešća ukapitalu i hartija od vrednosti		
Gubici od prodaje materijala		
Manjkovi		
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika, koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru ostalog sveobuhvatnog rezultata		
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja		
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe		
Ostali nepomenuti rashodi	38.473	963
Ukupno:	<u>38.473</u>	<u>963</u>

b) Rashodi od usklađivanja vrednosti imovine

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Obezvređenje bioloških sredstava		
Obezvređenje nematerijalnih ulaganja		
Obezvređenje nekretnina, postrojenja i opreme		
Obezvređenje zaliha materijala i robe		
Obezvređenje ostale imovine	3.985	7.553

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

Ukupno:

<u>3.985</u>	<u>7.553</u>
--------------	--------------

Na osnovu procene naplativosti Društvo je u toku 2025. godine za potraživanja od kupaca čija je naplata po proceni rukovodstva neizvesna i za koju je istekao rok za naplatu izvršilo rezervisanja formiranjem ispravke vrednosti na teret rashoda period u iznosu od 3.985 za potraživanja od ostalih kupaca.

5.7. Neto dobitak/gubitak poslovanja koje se obustavlja, efekti promene računovodstvene politike, ispravke grešaka ranijih godina

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Dobitak poslovanja koje se obustavlja		
Prihodi od efekata promene računovodstvenih politika		
Prihodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne		
Neto dobitak:		
Gubitak poslovanja koje se obustavlja		
Rashodi po osnovu efekata promene računovodstvenih politika		
Rashodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina koje nisu materijalno značajne	6	25
Neto gubitak:	<u>6</u>	<u>25</u>

5.8. Porez na dobitak

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
Poreski rashod perioda		
Porez na dobit za godinu	368	
Korekcije prethodnih godina		
Ukupno poreski rashod perioda	<u>368</u>	
Odloženi porez		
Odloženi poreski rashod	693	278
Odloženi poreski prihodi	95	13
Ukupno odloženi porez	<u>598</u>	<u>265</u>
Ukupno porez na dobitak	<u>368</u>	

5.9. Neto dobit

<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
832	985

Napomene uz finansijske izveštaje za godinu završenu 31. decembra 2025.

(Svi iznosi u tabelama izraženi su u 000 dinara, osim ukoliko nije drugačije navedeno)

6. POTENCIJALNA SREDSTVA I OBAVEZE

a) Potencijalna sredstva

Društvo je do datuma bilansa iniciralo šest sudskih sporova (utvrđivawe ništavosto i izvršenje zbog duga za komunalne usluge) radi naplate svojih potraživanja. Potencijalna sredstva koja mogu proistići iz ovih sudskih sporova iznose 5.150 hiljada dinara.

Inicirani sporovi su većinski sporovi u izvršnom postupku na osnovu verodostojnih isprava i to zbog izvršenja duga za komunalne usluge. Društvo ima pokrenut postupak za utvrđivanje ništavosti pisanog zaveštanja i rešenja o nasleđivanju, kao i jedno protivizvršenje.

U stečajnom postupku društvo ima prijavljeno i utvrđeno potraživanje svrstano u treći isplatni red u iznosu od 112 hiljada dinara.

Društvo ne može sa velikom izvesnošću da proceni da će se ova potencijalna sredstva stvarno i naplatiti, s obzirom da ishod sudskog spora zavisi od mnogo faktora i krajnje je neizvestan do samog završetka. Takođe napred navedeno se odnosi i na troškove postupka koje je gotovo nemoguće predvideti pre zaključenja glavne rasprave.

b) Potencijalne obaveze

Protiv Društva su do datuma bilansa poverioci inicirali sudske sporove radi naplate njihovih potraživanja. Potencijalne obaveze koje mogu proisteći iz ovih sudskih sporova iznose 4.269 hiljada dinara bez troškova postupka.

Protiv Društva je pokrenuto devet postupaka radi naknade štete. U svakom postupku ima više tuženih. Pokrenuta su i dva postupka za utvrđivanje prava svojine i jedna tužba pokrenuta za nedopustivost izvršenja.

Društvo ne može sa velikom izvesnošću da proceni da će ove potencijalne obaveze stvarno i nastati i zbog toga nisu izvršena rezervisanja po ovom osnovu. Takođe napred navedeno se odnosi i na troškove postupka koje je gotovo nemoguće predvideti pre zaključenja glavne rasprave.

7. POSLOVNE KOMBINACIJE

U toku 2025. godine, kao ni u 2024. godini, nije bilo sticanja novih pravnih lica.

8. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

(a) Raspodela dobiti za 2024. godinu nije izvršena.

Osnovni problem preduzeća je da rast cena usluga ne prati rast inflacije. Cene se menjaju u dugom vremenskom intervalu, a za to vreme preduzeće praktično ne može da pokrije svoje rashode.

Drugi problem je zabrana zapošljavanja, tako da preduzeće nije u mogućnosti da zaposli optimalan broj radnika a jedan broj radnika se angažuje preko agencija, što dodatno povećava troškove.

U isto vreme naša potraživanja nisu adekvatno zakonski zaštićena jer brzo zastarevaju, a neka nisu, iz različitih razloga, moguće naplatiti.

Jedina mogućnost koju ima preduzeće, da pokuša da radi sa dobitkom je povećanje produktivnosti rada, povećanjem štednje i obima poslovanja na poslovima koji su ekonomski isplativi, kako bi pokrilo sve najavljene rashode (zarada) u toku 2026. godine.



Direktor

Tomislav Mandić
Tomislav Mandić

ПОСЕБНИ ПОДАЦИ ЗА РЕДОВАН ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

РАЗВРСТАВАЊЕ

Величина за наредну пословну годину За микро правно лице уписати ознаку 1 За мало правно лице уписати ознаку 2 За средње правно лице уписати ознаку 3 За велико правно лице уписати ознаку 4	2	•Платне институције и институције електронског новца, као и факторинг друштва уносе ознаку за велика правна лица (ознака 4) •Новооснована правна лица и предузетници разврставају се на основу података из финансијских извештаја за пословну годину у којој су основани, односно у којој су почели да воде књиге по систему двојног књиговодства и броја месеци пословања, а утврђени податак користе за ту и наредну пословну годину.
---	---	--

ПОДАЦИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВЕЛИЧИНЕ

* Податке за утврђивање величине не попуњавају платне институције и институције електронског новца као и факторинг друштва која се, у складу са чланом 6. Закона о рачуноводству, сматрају великим правним лицима.

Просечан број запослених (цео број)	182	•податак мора бити једнак податку исказаном у статистичком извештају на АОП-у 9005 у колони 3
Пословни приход (у хиљадама динара)	519.858	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу успеха на АОП-у 1001 у колони 5
Вредност укупне aktive на датум биланса (у хиљадама динара)	261.814	•податак мора бити једнак податку исказаном у билансу стања на АОП-у 0059 у колони 5

На основу члана 31. Статута КЈП „Наш дом“ Лозница („Сл. Лист града Лознице“, бр. 1/2017, 8/17 и 3/18), Надзорни одбор КЈП „Наш дом“ на својој 15-ој редовној седници, одржаној дана 30.03.2026. године, донео је:

ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај о пословању са финансијским извештајем КЈП „Наш дом“ из Лознице, у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године.
2. Саставни део ове Одлуке чини Извештај о пословању са финансијским извештајем КЈП „Наш дом“ из Лознице, у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године.

Достављено:

- Градској управи,
- директору,
- рачуноводству,
- архиви.

Број: 456/2
30.03.2026. године
Л о з н и ц а



Председник
Надзорног одбора

N. Mitrić
/Наташа Митрић/