

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЛОЗНИЦЕ



Година L • Број 2
11. март 2026. године • Лозница

- ГРАДСКО ВЕЋЕ -

1

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018, 114/2021 и 92/2023), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 88/2016, 113/2017 – други закон и 12/2022), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 88/2016), члана 25. став 1. тачка 2. Одлуке о Градској управи града Лознице („Службени лист града Лознице”, број 3/21 – пречишћен текст и 5/2023), члана 2. став 1. тачка 20) Одлуке о Градском већу града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 20/08 и 4/19) и мишљења Синдикалне организације самосталног синдиката Градске управе града Лознице од 03.02.2026. године, Градско веће града Лознице, на предлог начелника Градске управе града Лознице, дана 13.02.2026. године, усвојило је

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ, ГРАДСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ, СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА И ПОСЕБНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Лознице („Службени лист града Лознице”, број 9/23, 10/24, 1/25, 8/25 и 11/25), члан 31. мења се и гласи:

„Члан 31.

У овом правилнику су систематизована следећа радна места (на којим радним местима ангажована лица имају статус запосленог):

Функционери – изабрана и постављена лица	4	
Службеник на положају – I група	1 радно место	1 службеник



Службеник на положају – II група	1 радно место	1 службеник
----------------------------------	---------------	-------------

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	50	50
Саветник	56	99
Млађи саветник	18	28
Сарадник	20	40
Млађи сарадник	2	4
Виши референт	32	43
Референт	7	9
Млађи референт	3	9
Укупно:	188 радних места	282 службеника
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	/	/
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	2	2
Четврта врста радних места	8	13
Пета врста радних места	2	11
Укупно:	12 радних места	26 намештеника

Члан 2.

У члану 48. у поглављу **ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ – ОДСЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ** након тачке 2. додаје се тачка 3а. која гласи:

„3а. КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР

Опис послова: обавља послове инспекцијског надзора над спровођењем одредаба Закона о комуналним делатностима и одлукама Скупштине града којима се детаљније уређују области у надлежности комуналног инспектора. Комунални инспектор врши надзор над законитошћу рада комуналних предузећа, поступака грађана, предузетника и правних лица у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката. Инспекцијски надзор обухвата: уређивање и одржавање јавних и зелених површина; праћење јавне хигијене, заузећа јавних површина, раскопавања јавних површина; одржавање јавне расвете; снабдевање водом за пиће и одвођење отпадних вода; снабдевање топлотном енергијом; изношење и депоновање смећа; уређење и одржавање гробља; одржавање пијаца; продаја пољопривредних и других производа ван пијачног простора; уређење градилишта; лепљење плаката; чишћење снега и леда са јавних површина; одржавање споменика; уклањање хаварисаних возила; сузбијање појаве коровске биљке амброзије и др. Врши надзор над спровођењем одлука органа града: о држању домаћих животиња, паркирању возила на јавним и зеленим површинама, постављању мањих монтажних објеката, радном времену у угоститељству, занатству и трговини, обележавању назива улица и тргова, локалним комуналним таксама, делатности зоохигијене, о кућном реду и др. Врши надзор над спровођењем Закона о одржавању стамбених зграда, Закона о трговини и Закона о оглашавању. Комунални инспектор води управни поступак доноси решења и закључке, подноси прекршајне пријаве, издаје прекршајне



налоге, доноси закључке о дозволи принудног извршења и др. Сачињава контролне листе и преиспитује њихову садржину по потреби, а најмање два пута годишње. Води евиденцију о инспекцијском надзору у електронској форми на прописаном обрасцу. Сачињава годишњи план инспекцијског надзора, израђује дневне, периодичне и годишње извештаје о раду. Сарађује са другим лицима и органима и обавља друге послове по налогу шефа Одсека и начелника Одељења.

Звање: самостални саветник

Услови:

- врста и ниво образовања: високо образовање из научне области природних, техничко технолошких или друштвено хуманистичких наука стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.
- додатно знање/испити: положен државни стручни испит, положен испит за инспектора,
- радно искуство у струци: најмање пет година,
- потребне компетенције за рад на радном месту.

Број службеника: 1“.

Члан 3.

У члану 48. у поглављу **ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ - ОДСЕК ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ** у тачки 3. у ставу 3. испред речи: „саветник“ додаје се реч: „самостални“.

У ставу 4. у алинеји 3. речи: „три године“ замењују се речима: „пет година“.

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број:06-4-1/26-II

Дана:13.02.2026. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгана Лукић, с.р.**

**2**

Република Србија
ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 06-5-1/26-II
Датум: 25.02.2026. године
Л о з н и ц а

На основу члана 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17- др.закон и 49/21), Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС”, бр. 18/21 и 36/21 - исправка), Акциони план за период од 2024. до 2026. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС”, број 22/24), члана 2. тачка 40. и члана 34. Одлуке о Градском већу (Сл. лист града Лознице“, број 20/08 и 4/19) Градско веће града Лознице на 60. седници одржаној дана 25.02.2026. године, донело је

О Д Л У К У

**о усвајању Измена Локалног планског документа у области запошљавања
за град Лозницу за период од 2024. до 2026. године**

I Усвајају се Измене Локалног планског документа у области запошљавања за град Лозницу за период од 2024. до 2026. године.

II Саставни део ове Одлуке чине Измене Локалног планског документа у области запошљавања за град Лозницу за период од 2024. до 2026. године.

III Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Петар Гавриловић, с.р.



3

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЛОКАЛНОГ ПЛАНСКОГ
ДОКУМЕНТА У ОБЛАСТИ ЗАПОШЉАВАЊА
ЗА ГРАД ЛОЗНИЦУ ЗА ПЕРИОД
ОД 2024. ДО 2026. ГОДИНЕ**

фебруар, 2026. године

Република Србија, 15300 Лозница, Карађорђева 2.
Телефон: 015/879-200, 879-206; факс 015/882-921
Е - mail: office@loznica.rs



САДРЖАЈ

1. Увод	3
2. Мере активне политике запошљавања за 2026 .годину	4
- Стручна пракса	5
- Субвенција за самозапошљавање	5
- Јавни радови на којима се ангажују особе са инвалидитетом	6
- Техничка подршка-Стручна пракса.....	7
3. Финансијски оквир за реализацију	8

1. УВОД

Акциони план за период од 2024. до 2026. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС”, број 22/24), у даљем тексту: Акциони план, представља документ јавне политике који се доноси ради операционализације и остваривања општег и посебних циљева предвиђених Стратегијом запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС”, бр. 18/21 и 36/21 - исправка). Општи циљ Стратегије запошљавања је успостављен стабилан и одрживи раст запослености заснован на знању и достојанственом раду, док су као посебни циљеви утврђени: остварен раст квалитетне запослености кроз међусекторске мере усмерене на унапређење понуде рада и тражње за радом; унапређен положај незапослених лица на тржишту рада; унапређен институционални оквир за политику запошљавања.

Акциони план утврђује циљеве и приоритете политике запошљавања за период од 2024. до 2026. године, односно мере активне политике запошљавања које ће се реализовати у наведеном периоду. Такође утврђује и критеријуме за учешће у финансирању мера активне политике запошљавања, предвиђених локалним планским документом у области запошљавања, средствима из републичког буџета.

Локални плански документ у области запошљавања мора бити у сагласности са Акционим планом, односно са покрајинским планским документом у области запошљавања.

Правни основ за доношење Локалног планског документа у области запошљавања за град Лозницу за период од 2024. до 2026. године, представља члан 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17- др.закон и 49/2021) којим су дефинисани локални плански документи у области запошљавања као и надлежност органа локалне самоуправе, док плански основ за доношење наведеног документа представља Стратегија запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године и Акциони план за период од 2024. до 2026. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године.

Локални плански документ у области запошљавања за град Лозницу за период од 2024. године до 2026. године број: 06-14-1/24-II од 29.04.2024. године, представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања, којим Локални савет за запошљавање дефинише циљеве и приоритете, односно утврђује програме и мере политике запошљавања који ће се реализовати у периоду од 2024. до 2026. године на подручју града Лознице, како би се допринело остваривању стратешког циља политике запошљавања до 2026. године.

Локални плански документ у области запошљавања за града Лозницу израђује Локални савет за запошљавање града Лознице, који је именовала Скупштина града Лознице, у сарадњи са Националном службом за запошљавање – филијала Лозница.

Изменама и допунама Локалног планског документа у области запошљавања за град Лозницу за период од 2024. до 2026. године мењају се поглавља: мере активне политике запошљавања за период од 2024.-2026. године и финансијски оквир за реализацију.



2. МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ

Мере активне политике запошљавања спроводи Национална служба за запошљавање у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом и прописима о државној помоћи, а критеријуми, начин и друга питања од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања, уређују се општим актима Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Националне службе за запошљавање.

Ради реализације мера активне политике запошљавања, у оквиру којих се додељују финансијска средства незапосленим лицима и/или послодавцима, Национална служба за запошљавање расписује јавне позиве и конкурсе, односно покреће поступак јавне набавке у складу са прописима о јавним набавкама, у првом кварталу календарске године.

Посредовање у запошљавању лица која траже запослење, мере активног тражења посла и професионалну оријентацију и саветовање о планирању каријере реализују запослени у Националној служби за запошљавање континуирано, током календарске године. У оквиру мера активне политике запошљавања, саветници за запошљавање, саветници за каријерно информисање и саветници за планирање каријере пружају услуге каријерног вођења и саветовања које подстичу појединце да идентификују сопствене способности, компетенције и интересовања, донесу одлуке које се тичу њиховог образовања, оспособљавања и професије и управљају токовима у области учења, рада и других области у којима могу да стекну и примене способности и компетенције. Каријерно вођење се сматра најобухватнијим појмом који укључује различите типове услуга на целоживотној основи, као што су професионална оријентација, саветовање за запошљавање, каријерно усмеравање и сл. Каријерно вођење и саветовање појединца не завршава се проналажењем адекватног запослења, већ постоји тенденција да се он прати и подржава и током професионалне каријере, имајући у виду његове индивидуалне потребе условљене како личним развојем, тако и променама на тржишту рада. Такође део тог концепта је и индивидуализована подршка лицима укљученим у мере активне политике запошљавања, која се уводи овим Акционим планом.

Град Лозница ће преко Националне службе за запошљавање - филијала Лозница, поднети министарству надлежном за послове запошљавања, захтев за учешће у суфинансирању програма или мера активне политике запошљавања и то:

Стручна пракса

Мера стручне праксе подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци, за које је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, ако је то као услов за рад на одређеним пословима утврђено законом или правилником. Намењена је незапосленим лицима без радног искуства у занимању, са најмање средњим образовањем и реализује се без заснивања радног односа.

Стручна пракса се реализује код послодавца који припада приватном сектору, док се највише до 40% укупно планираних полазника може ангажовати у јавном сектору, по следећим приоритетима:

- 1) на пословима здравствених радника;
- 2) на пословима социјалне заштите;

- 3) на пословима образовања и васпитања;
- 4) на пословима правосуђа.

Трајање стручне праксе утврђено је законом, односно правилником, а Национална служба за запошљавање исту финансира најдуже до 12 месеци.

Национална служба за запошљавање утврђује висину месечне новчане помоћи незапосленом лицу укљученом у стручну праксу, сразмерно укупно планираном броју полазника и расположивим средствима, у складу са прописом у области запошљавања.

Табела 1: Реализација мера Стручна пракса за 2026. годину:

Категорија лица по стручној спреми	Износ по лицу	Трајање мере	Бр. лица	Укупан износ	Извори финансирања и %	
					ЈЛС (50%)	РС (50%)
ВСС	55.000 +3.000	12 месеци	8	5.568.000,00	2.784.000,00	2.784.000,00
ВШС	55.000 +3.000	9 или 12 месеци	3	1.566.000,00	783.000,00	783.000,00
ССС	50.000 + 3.000	6 месеци	2	636.000,00	318.000,00	318.000,00
				7.770.000,00	3.885.000,00	3.885.000,00

Субвенција за самозапошљавање

Подршка самозапошљавању обухвата стручну помоћ и средства у виду субвенције за самозапошљавање.

Стручна помоћ коју може да оствари незапослени који се самозапошљава састоји се од информативних и саветодавних услуга, обуке за развој предузетништва, као и подршке у првој години пословања која се реализује кроз менторинг програм и специјалистичке обуке у Националној служби за запошљавање, регионалним развојним агенцијама и др.

Средства за самозапошљавање у 2026. години одобравају се незапосленом лицу у виду субвенције, у једнократном износу од 380.000,00 динара по кориснику ради оснивања радње, задруге, или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Одобравање субвенције за самозапошљавање одређује се на основу оцене бизнис плана и припадности категорији теже запошљивих лица.

Предност за укључивање у меру имају жене, посебно жене из мање развијених и девастираних подручја.

У случају самозапошљавања особа са инвалидитетом субвенција се у 2026. години одобрава у једнократном износу од 420.000,00 динара по кориснику, ради оснивања радње, задруге, или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач у њему заснива радни однос.

Национална служба за запошљавање може обезбедити и екстерну менторинг подршку за кориснике субвенције за самозапошљавање.

Реализација мере се прати 12 месеци.



Табела 2: Реализација мера Субвенција за samozapoшљавање за 2026. годину

Број лица	Износ по лицу	Укупан износ	Извори финансирања и %	
			ЈЛС (50%)	РС(50%)
32	380.000	12.500.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00

Јавни радови на којима се ангажују особе са инвалидитетом

Јавни радови на којима се ангажују особе са инвалидитетом се могу организовати у свим јединицама локалне самоуправе, независно од степена развијености, у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре, одржавања и заштите животне средине, природе и културе, кроз заједничко учешће у финансирању из буџета Републике Србије и буџета јединица локалних самоуправа у складу са поглављем Х. Акционог плана.

Јавни радови у које се укључују особе са инвалидитетом, могу бити одобрени за радно ангажовање најмање три незапослене особе са инвалидитетом.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства се намењена за организовање јавних радова користе се за:

1) исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и повременим пословима у висини до 30.000,00 динара на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и која обухвата и трошкове доласка и одласка са рада);

2) накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу (највише до 2.000,00 динара по лицу, једнократно, у зависности од трајања јавног рада);

3) накнаду трошкова обуке (у једнократном износу од 1.000,00 динара по ангажованом лицу које је завршило обуку), која се у зависности од врсте и сложености послова може организовати по интерном програму послодавца извођача јавног рада или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје интерна потврда о стеченим компетенцијама или јавно призната исправа уколико је обуку реализовао јавно признати организатор активности образовања одраслих.

Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведене категорије која се први пут ангажују на јавним радовима.

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

Табела 3: Реализација мера Јавни радови за особе са инвалидитетом за 2026. годину

Број лица	Износ по лицу	Трајање мере	Укупан износ	Извор финансирања и %	
				ЈЛС (50%)	РС(50%)
11	52.447,17 динара (накнада-30.000,00 доприноси- 20.447,17 трошак спровођења- 2.000,00)	3 месеца	1.730.000,00	865.000,00	865.000,00

Техничка подршка-Стручна пракса

Поред **суфинансирања** програма и мера активне политике запошљавања где је граду Лозници партнер Министарство надлежно за послове запошљавања, град планира да **финансира** још један програм у области запошљавања и то: програм стручна пракса.

Програм Стручна пракса подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци, за коју је стечена одговарајућа квалификација, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита када је то законом односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци. Програм се реализује без заснивања радног односа. Намењен је незапосленим лицима која се први пут стручно оспособљавају у струци за коју су стекла одређену врсту и ниво квалификација или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита.

Програм стручне праксе спроводи се у складу са законом, односно у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца и то у трајању од:

- до 6 месеци за лица са трећим и четвртим нивоом квалификација
- до 9 месеци за лица са шестим нивоом квалификација и/или 180 ЕСПБ
- до 12 месеци за лица са седмим/шестим нивоом квалификација и најмање 240 ЕСПБ

Право учешћа у реализацији програма техничка подршка- стручна пракса може остварити послодавац који припада јавном сектору и који испуњава следеће услове:

- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима;
- да је законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца као услов за рад на конкретним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа, односно полагања стручног испита;
- да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, под условом да исте редовно измирује;
- да оспособљава незапослено лице који се води на евиденцији филијале Лозница, задовољава опште и посебне услове за укључивање у програм, у складу са важећим актима Националне службе
- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који је најмање истог нивоа квалификације као и незапослени и уколико позитивним прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:



- 1) има исту струку и најмање 12 месеци радног искуства у струци или
 - 2) има најмање 24 месеца радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати незапослени и струку дефинисану актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;
- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

3.

ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ

Град Лозница је Одлуком о буџету града Лозница за 2026. годину („Сл. лист града Лознице“, бр. 13/25), определио средства у износу од 18.700.000,00 динара за реализацију мера активне политике запошљавања предвиђених предметним планским документом од чега је 11.000.000,00 динара на име суфинансирања мера активне политике запошљавања и 7.700.000,00 динара на име финансирања мере техничка подршка- стручна пракса.

За реализацију мера наведених у табели 4., предвиђених Локалним планским документом у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године, **неопходно је суфинансирање** од стране Националне службе за запошљавање односно из буџета Републике Србије преко Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, у којем би и град и република учествовали у суфинансирању планираних мера у износу од по 11.000.000,00 динара, односно са учешћем у износу од по 50%.

Табела 4: Предлог за суфинансирања мера активне политике запошљавања за 2026. годину

Назив мере	Година	Извори финансирања		
		Вредност (динара) (100%)	Буџет града Лознице (50%)	Буџет РС (50%)
СТРУЧНА ПРАКСА	2026.	7.770.000,00	3.885.000,00	3.885.000,00
СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ	2026.	12.500.000,00	6.250.000,00	6.250.000,00
ЈАВНИ РАДОВИ НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ	2026.	1.730.000,00	865.000,00	865.000,00
укупно :	2026.	22.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00

За реализацију мере наведене у табели 5., техничка подршка-стручна пракса која је такође предвиђена Локалним планским документом у области запошљавања за период од 2024. до 2026. године **неопходно је финансирање** од стране града Лозница. У складу са Споразумом о техничкој сарадњи са Националном службом за запошљавање, а у циљу



подстицање запошљавања младих кроз програм стручна пракса у 2026. години за реализацију наведене мере град је определио средства у износу од 7.700.000,00 динара.

Табела 5: Предлог за финансирање мера активне политике запошљавања за 2026. годину

Назив мере	Година	Извори финансирања	
		Вредност (динара) (100%)	Буџет града Лознице (100%)
ТЕХНИЧКА ПОДРШКА-СТРУЧНА ПРАКСА	2026.	7.700.000,00	7.700.000,00
укупно :	2026.	7.700.000,00	7.700.000,00

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-5-1/26-II

Датум: 25.02.2026. година

Лозница

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКОГ ВЕЋА
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Петар Гавриловић, с.р.**

**САДРЖАЈ**

Број	Доносилац и назив акта	Страна
------	------------------------	--------

- ГРАДСКО ВЕЋЕ -

1. **ПРАВИЛНИК** о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у градској управи, градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Лознице 1
2. **ОДЛУКА** о усвајању Измена Локалног планског документа у области запошљавања за град Лозницу за период од 2024. до 2026. године 4
3. **ИЗМЕНЕ и ДОПУНЕ** Локалног планског документа у области запошљавања за град Лозницу за период од 2024. до 2026. године 5